Изображение выглядит как текст

Автоматически созданное описание

Пояснительная записка

Общие сведения о наставляемом: Журавлёва Ю. В. поступила на работу на должность «преподаватель электротехнических дисциплин» 15.09.2021 года без опыта работы в данной должности, без педагогического образования.

Возраст: 21 года.

Образование: среднее специальное, ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж», специальность «Автоматизация технологических процессов и производств», 2020 год.

Общие сведения о наставнике: Снежко С. В., преподаватель экономических дисциплин

Стаж работы 25 лет

Образование: высшее, МСХА им. К. А. Тимирязева, специальность «преподаватель учётно-экономических дисциплин», 2000 год.

**Описание проблемы:** Затруднения молодого специалиста в педагогической практике: использование в работе современных педагогических

технологий, умение проектировать образовательную и воспитательную деятельность, работать с коллективом студентов на основе их психологических, возрастных особенностей обучающихся, организовывать индивидуальную внеурочную работу с обучающимися.

**Цель:** разносторонняя поддержка для успешного закрепления на месте работы молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, поддержка нового сотрудника при смене его места работы, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

**Задачи:**

1. Способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.
2. Развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса.
3. Ориентировать начинающего педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
4. Прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации.
5. Ускорить процесс профессионального становления педагога.
6. Оказать помощь в создании условий для достижения положительных образовательных результатов обучающихся по изучаемым дисциплинам.

**Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

**Сроки реализации программы:** 01.10.2021-31.06.2023

**Планируемые результаты:**

1.Высокий уровень включенности молодых специалистов и новых педагогов в педагогическую работу и культурную жизнь образовательной организации.

2.Усиление уверенности в собственных силах и развитие личного творческого и педагогического потенциала.

3.Улучшение психологического климата в образовательной организации.

4.Повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния специалистов.

5.Рост числа специалистов, желающих продолжить свою работу в данном коллективе образовательного учреждения.

6.Качественный рост успеваемости и улучшение поведения обучающихся, увеличение числа участников во внеурочных мероприятиях.

7.Сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами.

8.Рост числа собственных профессиональных работ (статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т. д.)

9. Аттестация педагога на квалификационную категорию.

План мероприятий

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «Педагог-педагог».

**Ролевая модель**: «опытный педагог-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника Журавлева Юлия Вячеславовна, преподаватель электротехнических дисциплин

Ф.И.О. и должность наставника Снежко Светлана Валерьевна, преподаватель экономических дисциплин

Срок осуществления плана: с «01» октября 2022 г. по «31» июня 2023 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Проект, задание** | **Срок** | **Планируемый**  **результат**[[1]](#footnote-1) | **Фактический результат**[[2]](#footnote-2) | **Оценка**  **наставника** |
| **Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления** | | | | | |
| 1.1 | Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития |  | Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником |  |  |
| 1.2 | Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития |  |  |  |
| 1.3 | Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2. |  | Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей |  |  |
| **Раздел 2. Вхождение в должность**[[3]](#footnote-3) | | | | | |
| 2.1 | Познакомиться с ПОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др. |  | Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ПОО в области …, изучена Программа развития ОО |  |  |
| 2.2. | Изучить помещения ПОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр. |  | Хорошая ориентация в здании ПОО, знание аварийных выходов, … |  |  |
| 2.3. | Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: администрацией ПОО, педагогами; педагогом-психологом, сотрудниками колледжа и др. |  | Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества |  |  |
| 2.4. | Изучить сайт ПОО, страничку ПОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ПОО |  | Хорошая ориентация по сайту, на стра-ницах ПОО в соцсетях «..» и «…», изучены правила размещения информации в Интернете |  |  |
| 2.5. | Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ПОО (взаимодействие с родителями, коллегами, студентами и пр.) |  | Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения |  |  |
| 2.6. | Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей |  | Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей |  |  |
| 2.7. | Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса |  | Организован результативный учебный процесс по дисциплине «Основы финансовой грамотности» |  |  |
| 2.8. | Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности |  | Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения… |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника**[[4]](#footnote-4) | | | | | |
| 3.1. | Изучить психологические и возрастные особенности студентов *(указать возрастную группу)*[[5]](#footnote-5) |  | Изучены психологические и возрастные особенности студентов группы- , которые учитываются при подготовке к занятиям |  |  |
| 3.2. | Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога |  | Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание, … |  |  |
| 3.3. | Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности в повышении финансовой грамотности обучающихся |  | Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН … |  |  |
| 3.4. | Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т. ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность) |  | Совместно с наставником подготовлены и проведены (кол-во) род. собраний, мероприятия с родителями (*перечислить*) |  |  |
| **Посещение «Школы молодого педагога»** | | | | | |
| 3.5. | Изучить документы и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность педагога (в т. ч. – критерии эффективного контракта, Положения, должностная инструкция и пр.) |  | Изучено содержание эффективного контракта педагога, Положение…, … |  |  |
| 3.6. | Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методрекомендаций по … и пр.) |  | Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по дисциплине «Основы финансовой грамотности» |  |  |
| 3.7. | Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности ПОО |  | Изучены проекты ОО по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога |  |  |
| 3.8. | Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в ПОО |  | Документы изучены |  |  |
| 3.9. | Перенять опыт оформления документации журналов, зачётных книжек (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога |  | По формату подготовлены … |  |  |
| 3.10 | Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т. ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития) |  | На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год (стажировка в …) |  |  |
| 3.11 | Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования |  | Усвоен алгоритм эффективного пове-дения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе студентов и способов их профилактики |  |  |
| 3.12 | Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности |  | Изучена практика разработки и внедрения игр по повышению финансовой грамотности |  |  |
| 3.13 | Подготовить публикацию…/конкурсную документацию… |  | Подготовлена к публикации статья «…» |  |  |
| 3.14 | Принять участие в профессиональных конкурсах |  | Подготовить материалы …. |  |  |
| 3.15 | Подготовить студентов к конкурсам, олимпиадам, конференциям и т.д. |  | Подготовлены студенты к участию /предоставление наградных материалов |  |  |
| 3.16 | Провести открытый урок |  | Подготовлен конструкт урока по теме «..», определены сроки проведения урока |  |  |
| 3.17 | Пройти курсы повышения квалификации/профессиональную переподготовку |  | По графику |  |  |
| 3.18 | Посетить открытые уроки коллег |  | По графику/предоставить анализ урока |  |  |
| 3.19 | Начать подготовку документации по аттестации. Провести самоанализ педагогической деятельности за 2021–2023 г.г. |  | Подготовлены документы. Заполнен лист самооценки.  Оформлено заявление. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись наставника**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. | Подпись наставляемого сотрудника**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

1. В описании планируемого результата можно ссылаться на применение различных форм взаимодействия наставника с наставляемым, например: получена консультация; осуществлен обмен опытом в области ...; взаимное посещение мероприятий/уроков ... (указать название); совместно подготовлена конкурсная документация/статья/методическая разработка (указать название); совместно с наставником подготовлено выступление на конференции/совещании/Педсовете; составлен индивидуальный перечень литературы для изучения и пр. [↑](#footnote-ref-1)
2. Если фактический результат совпадает с запланированным, то следует отметить «результат достигнут в полной мере»; если фактический результат не выполнен, указывается «результат достигнут не в полной мере» или «результат не достигнут»; если превысил запланированный, то необходимо это описать. [↑](#footnote-ref-2)
3. Данный раздел заполняется исключительно для вновь принятых педагогов [↑](#footnote-ref-3)
4. Перечень и темы заданий определяются наставником на основе анализа потребности в развитии наставляемого, а также на основании его личных запросов [↑](#footnote-ref-4)
5. В рамках каждой темы целесообразно обсуждать эффективные приемы работы, что должно быть объектом особого внимания педагога, возможные проблемные ситуации, которые могут возникнуть и способы их преодоления [↑](#footnote-ref-5)