

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ СО «КАК»
 Кузнецова Т.Н.
 «23» декабря 2015 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 ГБПОУ СО «КАК»
 на 2016 год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Утверждение перечня наиболее коррупционно опасных функций, осуществляемых образовательным учреждением	1 квартал	Директор ОУ
Нормативное обеспечение противодействия коррупции, закрепление стандартов поведения			
2	Разработка и принятие кодекса служебного поведения педагогических работников учреждения	Октябрь – Ноябрь 2016 года	Приемщиков А.Е. Запольских Т.В.
Обучение и информирование работников, обучающихся, их родителей (законных представителей)			
3	Планирование и реализация внеучебных мероприятий, организуемых образовательной организацией для популяризации антикоррупционных ценностей (конкурсы, семинары, акции и т.п)	В течение учебного года	Мишина И.В., классные руководители
3.1.	Организация тематической книжной выставки	Апрель – Май 2016 года	Заведующая библиотекой Истомина Н.И.
3.2.	Проведение конкурса среди студентов на лучший плакат по антикоррупционной тематике, приуроченный к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь 2016 года	Мишина И.В.
4	Обновление на сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	По мере изменения (принятия) документов	Черепенников И.В., программист
5	Проведение анкетирования обучающихся по теме: «Удовлетворенность качеством получаемых образовательных услуг»	Сентябрь – октябрь	Огородова О.Г., педагог-психолог
6	Консультирование работников по вопросам соблюдения антикоррупционных процедур	По мере обращения	Запольских Т.В.
7	Обновление информационного стенда «Нет - коррупции»	В течение года	Приемщиков А.Е., Запольских Т.В.
Соблюдение антикоррупционных процедур			
8	Осуществление личного приема граждан по вопросам проявления коррупции и правонарушений	В случае обращения	Директор Кузнецова Т.Н.

9	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон и др.) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Ежеквартально	Антикоррупционная комиссия
Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции			
12	Проведение заседание комиссии	Ежеквартально	Председатель комиссии
Мероприятия, направленные на снижение коррупционных рисков при осуществлении наиболее коррупционно-опасных функций учреждения			
13	Осуществление внутреннего контроля при заключении договоров аренды недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.	В течение года	Директор, главный бухгалтер
14	Осуществление внутреннего контроля в сфере закупок.	В течение года	Директор, главный бухгалтер
15	Осуществление внутреннего контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение года	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по учебной работе.
16	Привлечение независимых экспертов при проведении квалификационных экзаменов	В течение года	Заместитель директора по учебной работе