

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»

Рассмотрено на заседании цикловой  
(методической) комиссии  
экономических дисциплин  
Протокол № 2 от 20.09.24 г.  
Председатель М.с. Л.А.Шаритдинова

Утверждаю директор ГАПОУ СО  
«Красноуфимский аграрный колледж»  
«23» 2024 г.  
И. Кузнецова



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
подготовки обучающихся 2 курса специальности 38.02.07 «Коммерция  
(по отраслям)»

Форма наставничества: «Студент — студент»  
Ролевая модель: «Успевающий участник Регионального Чемпионата по  
компетенции «Предпринимательство»-успешный обучающийся колледжа»  
Участники наставнической деятельности:

Наставник обучающийся группы 31 К Байдина А.А.

Наставляемый студенты группы 21 К Ярыш С.В., Омельков Д.Р.

Красноуфимск, 2024 год

## Пояснительная записка

Общие сведения о наставляемом: обучающиеся группы 21 К ГАПОУ СО «Красноуфимского аграрного колледжа» Ярыш С.В., Омельков Д.Р.

Образование: основное общее, 2 курс

Общие сведения о наставнике: обучающиеся группы 31К ГАПОУ СО Красноуфимского аграрного колледжа» Байдина А.А.

Образование: основное общее, 3 курс

**Описание проблемы:** Отсутствие осознанной позиции обучающегося, необходимой для самостоятельных действий и решения проблемных ситуаций, связанных с подготовкой к Региональному Чемпионату «Профессионалы»

**Цель:** максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки в образовательной деятельности, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся.

### **Задачи:**

1. Способствовать формированию профессиональных умений и навыков;
2. Подготовить обучающихся к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
3. Способствовать раскрытию личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося;
4. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
5. Способствовать созданию канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого обучающегося.

### **Планируемые результаты:**

1. Усиление уверенности в собственных силах обучающегося и развитие профессионального роста обучающегося;
2. Профессиональная ориентация участников Регионального Чемпионата, направленная на освоение современных умений и навыков в области предпринимательства.
3. Улучшение личных показателей эффективности обучающихся, связанное с развитием гибких навыков в области предпринимательства;
4. Участие наставляемых в профессиональных конкурсах, фестивалях разного уровня

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ ПАСТАВНИКА

Срок осуществления плана: с «01» сентября 2024 г. по «01» мая 2025 г.

| №    | Проект, задание  | Срок          | Планируемый результат                              | Фактический результат | Оценка наставника |
|------|--|---------------|--|-----------------------|-------------------|
|      |  | Раздел        | <b>1. Организационный</b>                          |                       |                   |
| 1.1. | Знакомство наставников с наставляемыми и налаживание взаимодействия друг с другом. Передача опыта.   | Сентябрь 2024 | Знакомство и предварительный выбор пары наставника | Обмен опытом          |                   |
| 1.2. | Организация пары через выбор направления деятельности. Заранее выбранные темы деятельности наставляемого 2 курса были представлены наставникам 3 курса Наставник, контролирует работу над выданным заданием, в случае необходимости корректирует | Сентябрь 2024 | Создание совместной пары наставляемый-наставник.   |                       |                   |

| Раздел 2. Направления работы |   |                             |  |  |  |
|------------------------------|---|-----------------------------|--|--|--|
| 2.1.                         | Совместная деятельность в разработке бизнес-плана   | Сентябрь 2024-январь 2025 г | У наставляемого участника разработана Анкета и запущен сбор информации,  |  |  |
| 2.2.                         | Совместное согласование, корректировка, самостоятельно собранного и представленного материала наставляемым наставнику | Сентябрь 2024-январь 2025 г | Доработка материала в соответствии с требованиями на основе опыта наставника и конкурсного задания                           |  |  |
| 2.3.                         | Совместное обсуждение Материалы и принятие решения на основании собранной информации                                  | Сентябрь 2024-январь 2025 г | Собраный материал, внешний Вид обработанной информации в соответствии с опытом наставника и видением наставляемого участника |  |  |

| <b>Раздел 3. Направления работы, практическая часть</b> |  |                             |   |  |  |
|---|--|-----------------------------|---|--|--|
| 3.1.  | Самостоятельная работа над модулями бизнес-плана наставляемым участником и получение консультации наставника | Сентябрь 2024-январь 2025 г | Разработан бизнес – план в результате совместного взаимодействия наставника наставляемого   |  |  |
| 3.2.  | Совместное составление защитного слова наставляемым и наставником  | Сентябрь 2024-январь 2025 г | Подготовлен доклад в результате совместного взаимодействия наставника наставляемого   |  |  |
| <b>Раздел 4. Итог</b>                                   |  |                             |   |  |  |
| 4.1.  | Предварительная защита перед наставником, исправление недочетов  | январь 2025 г               | Подготовлено выступление наставляемого с учетом выявленных ошибок   |  |  |
| 4.2.  | Самостоятельная защита проекта наставляемым.   | январь 2025 г               | Самостоятельное выступление наставляемого участника, ответы на вопросы в результате полученного опыта совместного взаимодействия с наставником. |  |  |

|   |  |
|---|--|
| Подпись Наставника _____<br>«___»_____2024 г. | Подпись наставляемого _____<br>«___»_____2024 г. |
|---|--|

