



УТВЕРЖДЕНО

Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО
от 25.09.2024 № 01-09-725

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

| | |
|--|--|
| Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования | 38.02.07 Банковское дело |
| Наименование квалификации (наименование направленности) | Специалист банковского дела |
| Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО): | ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 05.02.2018 № 67. |
| Виды аттестации: | Государственная итоговая аттестация Промежуточная аттестация |
| Уровни демонстрационного экзамена: | Базовый Профильный |
| Шифр комплекта оценочной документации: | КОД 38.02.07-1-2025 |

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

| | |
|-----------------|--|
| ГИА | - государственная итоговая аттестация |
| ДЭ | - демонстрационный экзамен |
| ДЭ БУ | - демонстрационный экзамен базового уровня |
| ДЭ ПУ | - демонстрационный экзамен профильного уровня |
| КОД | - комплект оценочной документации |
| ОК | - общая компетенция |
| ОМ | - оценочный материал |
| ПА | - промежуточная аттестация |
| ПК | - профессиональная компетенция |
| СПО | - среднее профессиональное образование |
| ФГОС СПО | - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации |
| ЦПДЭ | - центр проведения демонстрационного экзамена |

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

| Вид аттестации | Уровень ДЭ |
|----------------|--------------------|
| ПА | - |
| ГИА | Базовый уровень |
| | Профильный уровень |

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии

членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

| Вид аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/вариативная) | Продолжительность ДЭ¹ |
|-----------------------|-------------------|---|---|
| ПА | - | Инвариантная часть | 1 ч. 30 мин. |
| ГИА | базовый | Инвариантная часть | 3 ч. 00 мин. |
| ГИА | профильный | Инвариантная часть | 3 ч. 30 мин. |
| ГИА | профильный | Совокупность инвариантной и вариативной частей | не более 4 ч. 30 мин. |

¹ Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

| ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД² | | |
|--|---|--|
| Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности | Перечень оцениваемых ОК/ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) |
| Ведение расчетных операций | ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| | ОК: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умение: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | ОК: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| | ПК: Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов | Умение: оформлять договоры банковского счета с клиентами Умение: проверять правильность и полноту оформления расчетных документов Умение: открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте |

² Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

| | | |
|--|--|---|
| | ПК: Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | Умение: выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками |
| | ПК: Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт | Умение: оформлять выдачу клиентам платежных карт |

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

| Вид деятельности (вид профессиональной деятельности) | Перечень оцениваемых ОК, ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) | ПА ³ | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ |
|--|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Инвариантная часть КОД | | | | | |
| Ведение расчетных операций | ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | ■ | ■ | ■ |
| | ОК: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умение: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | ■ | ■ | ■ |
| | ОК: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | ■ | ■ | ■ |
| | ПК: Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов | Умение: оформлять договоры банковского счета с клиентами | ■ | ■ | ■ |
| | | Умение: проверять правильность и полноту оформления расчетных документов | ■ | ■ | ■ |
| | | Умение: открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте | ■ | ■ | ■ |
| | ПК: Осуществлять безналичные платежи с использованием | Умение: выполнять и оформлять расчеты платежными | ■ | ■ | ■ |

³ Содержание КОД в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КОД.

| | | | | | |
|----------------------------------|---|--|---|---|---|
| | различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками | | | |
| | ПК: Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт | Умение: оформлять выдачу клиентам платежных карт | ■ | ■ | ■ |
| Осуществление кредитных операций | ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | | ■ | ■ |
| | ОК: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умение: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке | | ■ | ■ |
| | ОК: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | | ■ | ■ |
| | ОК: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | Умение: рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования | | ■ | ■ |
| | ПК: Оценивать кредитоспособность клиентов | Умение: определять платежеспособность физического лица | | ■ | ■ |

| | | | | | |
|------------------------------|--|--|--|---|---|
| | | Умение: оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам | | ■ | ■ |
| | | Умение: составлять заключение о возможности предоставления кредита | | ■ | ■ |
| | | Умение: оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа) | | ■ | ■ |
| | ПК: Осуществлять и оформлять выдачу кредитов | Умение: составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей | | ■ | ■ |
| | | Умение: направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента | | ■ | ■ |
| | ПК: Осуществлять сопровождение выданных кредитов | Умение: оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов | | | ■ |
| | | Умение: формировать и вести кредитные дела | | | ■ |
| | ПК: Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам | Умение: формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам | | | ■ |
| | | Умение: рассчитывать сумму формируемого резерва | | | ■ |
| | | Умение: отражать в учете сумму формируемого резерва | | | ■ |
| Вариативная часть КОД | | | | | |

Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.



Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

| Вид аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть) | Максимальный балл |
|----------------|------------|--|-------------------|
| ПА | ДЭ | Инвариантная часть | 26 из 26 |
| ГИА | ДЭ БУ | | 50 из 50 |
| | ДЭ ПУ | | 80 из 80 |
| ГИА | ДЭ ПУ | Вариативная часть | 20 из 20 |
| ГИА | ДЭ ПУ | Совокупность инвариантной и вариативной частей | 100 из 100 |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

| № п/п | Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания ⁴ | Баллы |
|--------------|--|--|--------------|
| 1. | Ведение расчетных операций | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 3,00 |
| | | Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | 2,00 |
| | | Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | 2,00 |
| | | Осуществление расчетно-кассового обслуживания клиентов | 12,00 |
| | | Осуществление безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | 4,00 |
| | | Обслуживание расчетных операций с использованием различных видов платежных карт | 3,00 |
| ИТОГО | | | 26,00 |

⁴ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

Таблица № 7

| № п/п | Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания ⁵ | Баллы |
|-------|---|--|-------|
| 1. | Ведение расчетных операций | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 3,00 |
| | | Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | 2,00 |
| | | Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | 2,00 |
| | | Осуществление расчетно-кассового обслуживания клиентов | 12,00 |
| | | Осуществление безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | 4,00 |
| | | Обслуживание расчетных операций с использованием различных видов платежных карт | 3,00 |
| 2. | Осуществление кредитных операций | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 2,00 |
| | | Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | 2,00 |
| | | Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | 2,00 |
| | | Использование знаний по финансовой грамотности, планирование | 2,00 |

⁵ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

| | | | |
|--------------|--|---|--------------|
| | | предпринимательской деятельности в профессиональной сфере | |
| | | Оценивание кредитоспособности клиентов | 11,00 |
| | | Осуществление и оформление выдачи кредитов | 5,00 |
| ИТОГО | | | 50,00 |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

| № п/п | Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания⁶ | Баллы |
|--------------|---|--|--------------|
| 1. | Ведение расчетных операций | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 3,00 |
| | | Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | 2,00 |
| | | Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | 2,00 |
| | | Осуществление расчетно-кассового обслуживания клиентов | 12,00 |
| | | Осуществление безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | 4,00 |
| | | Обслуживание расчетных операций с использованием различных видов платежных карт | 3,00 |
| 2. | Осуществление кредитных операций | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 2,00 |
| | | Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации | 2,00 |

⁶ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

| | | | |
|--|--|--|--------------|
| | | Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | |
| | | Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | 2,00 |
| | | Использование знаний по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере | 2,00 |
| | | Оценивание кредитоспособности клиентов | 11,00 |
| | | Осуществление и оформление выдачи кредитов | 13,00 |
| | | Осуществление сопровождения выданных кредитов | 4,00 |
| | | Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам | 18,00 |
| | | ИТОГО | 80,00 |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 9.

Таблица № 9

| № п/п | Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания⁷ | Баллы |
|--------------|---|--|--------------|
| 1 | Ведение расчетных операций | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 3,00 |
| | | Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | 2,00 |
| | | Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | 2,00 |
| | | Осуществление расчетно-кассового обслуживания клиентов | 12,00 |

⁷ Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

| | | | |
|---|----------------------------------|--|---------------|
| | | Осуществление безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | 4,00 |
| | | Обслуживание расчетных операций с использованием различных видов платежных карт | 3,00 |
| 2 | Осуществление кредитных операций | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 2,00 |
| | | Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | 2,00 |
| | | Использование информационных технологий в профессиональной деятельности | 2,00 |
| | | Использование знаний по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере | 2,00 |
| | | Оценивание кредитоспособности клиентов | 11,00 |
| | | Осуществление и оформление выдачи кредитов | 13,00 |
| | | Осуществление сопровождения выданных кредитов | 4,00 |
| | | Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам | 18,00 |
| | | ИТОГО (инвариантная часть) | 80,00 |
| | | ВСЕГО (вариативная часть)⁸ | 20,00 |
| | | ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей) | 100,00 |

⁸ Критерии оценивания вариативной части КОД разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

| 1. Зоны площадки | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----------|--|-------------------|-----------|-----------|-------------------|-------------------|
| Наименование зоны площадки | | | | | Код зоны площадки | | | | |
| Рабочее место участников | | | | | А | | | | |
| Общая зона участников | | | | | Б | | | | |
| Рабочее место экспертов и главного эксперта | | | | | В | | | | |
| 2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ | | | | | | | | | |
| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника) | Количество | | | Единица измерения | Код зоны площадки |
| | | | | | ПА | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ | | |
| Перечень оборудования | | | | | | | | | |
| 1. | Стол | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации (далее – ОО) | 31.01.12 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт | А |

| Перечень расходных материалов | | | | | | | | | | |
|---|--------------|---|----------|-----------------|---|---|---|---|----|---|
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности | | | | | | | | | | |
| 1. | Аптечка | Для оказания первой помощи. Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий» | 21.20.24 | На всю площадку | - | 1 | 1 | 1 | шт | Б |
| 2. | Огнетушитель | Огнетушитель переносной. Общие технические требования. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому | 28.29.22 | На всю площадку | - | 1 | 1 | 1 | шт | Б |

| | | регулированию и метрологии от 24 августа 2021г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования | | | | | | | |
|--|--|--|----------|------------|-----------|-----------|-------------------|-------------------|--|
| 4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ | | | | | | | | | |
| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Количество | | | Единица измерения | Код зоны площадки | |
| | | | | ПА | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ | | | |
| Перечень оборудования | | | | | | | | | |
| 1. | Стол | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации ОО | 31.01.12 | 1 | 1 | 1 | шт | В | |
| 2. | Стул | Технические характеристики на усмотрение ОО | 31.01.11 | 1 | 1 | 1 | шт | В | |
| 3. | Персональный компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура)/ноутбук | Технические характеристики на усмотрение ОО | 26.20 | 1 | 1 | 1 | шт | В | |
| 4. | Мышь компьютерная | Технические характеристики на усмотрение ОО или | 26.20.16 | 1 | 1 | 1 | шт | В | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|----------|---|---|---|-------|---|
| | | конкретнее, например, оптическая, проводная или без, количество кнопок и т.п. | | | | | | |
| 5. | Устройство, предназначенное для вывода текстовой информации (принтер, МФУ) | На усмотрение образовательной организации | 26.20.16 | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| Перечень инструментов | | | | | | | | |
| 1. | Степлер | Тип шивания: закрытый, размер скоб на усмотрение ОО | 25.99.22 | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| Перечень расходных материалов | | | | | | | | |
| 1. | Бумага | Формат А4, белая, подходящая для принтера, пачка 500 листов | 17.12.14 | 1 | 1 | 1 | пачка | В |
| 2. | Скобы для степлера | Размер скоб к размеру степлера | 25.93.14 | 1 | 1 | 1 | упак | В |
| 3. | Ручка | Вид: шариковая; цвет пасты: синий | 32.99.12 | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| 4. | Файл-вкладыш | Формат А4, с перфорацией | 22.29.25 | 1 | 1 | 1 | упак | В |
| 5. | Папка-регистратор с двумя арочными механизмами | Папка-регистратор с арочным механизмом для хранения документов в большом количестве. Формат А4, из плотного картона. | 22.29.25 | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности | | | | | | | | |
| 1. | Корзина для мусора | На усмотрение образовательной организации | 22.22.13 | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| 5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы | | | | | | | | |

| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов) | Количество экспертов | Количество | | | Единица измерения | Код зоны площади |
|--------------------------------------|---|---|----------|---|----------------------|------------|-----------|-----------|-------------------|------------------|
| | | | | | | ПА | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ | | |
| Перечень оборудования | | | | | | | | | | |
| 1. | Стол | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации ОО | 31.01.12 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| 2. | Стул | Технические характеристики на усмотрение ОО | 31.01.11 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| 3. | Персональный компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура)/ ноутбук | Технические характеристики на усмотрение ОО | 26.20 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| 4. | Мышь компьютерная | Технические характеристики на усмотрение ОО | 26.20.16 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт | В |
| Перечень инструментов | | | | | | | | | | |
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Перечень расходных материалов | | | | | | | | | | |
| 1. | Ручка | Цвет пасты: синий | 32.99.12 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт | В |

| Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки | | | | | | | | | |
| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | | | | | | | |
| 1. | Подключение оборудования коммуникационной сети Интернет ^к | Характеристики на усмотрение ОО | | | | | | | |
| 2. | Освещение | На рабочих столах - 300 - 500 люкс | | | | | | | |
| 3. | Электричество | 220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт) | | | | | | | |
| 4. | ПО | Пакет офисных программ, справочно-правовая система Консультант плюс | | | | | | | |

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 11.

Таблица № 11

| Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ | Максимальное кол-во обучающихся- участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ) | Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ) |
|----------------------------|--|--|
| 1 | 1 | 3 |
| 2 | 2 | 3 |
| 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 |
| 5 | 5 | 3 |
| 6 | 6 | 3 |
| 7 | 7 | 3 |
| 8 | 8 | 3 |
| 9 | 9 | 3 |
| 10 | 10 | 3 |
| 11 | 11 | 3 |
| 12 | 12 | 3 |
| 13 | 13 | 3 |
| 14 | 14 | 3 |
| 15 | 15 | 3 |
| 16 | 16 | 3 |
| 17 | 17 | 3 |
| 18 | 18 | 3 |
| 19 | 19 | 3 |
| 20 | 20 | 3 |
| 21 | 21 | 3 |
| 22 | 22 | 3 |
| 23 | 23 | 3 |
| 24 | 24 | 3 |
| 25 | 25 | 3 |

3.5 Инструкция по технике безопасности

Инструкция разработана на основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда.

Ознакомиться с местами выполнения задания и имеющимся на площадке проходам к пожарным (эвакуационным) выходам, а также иными общими требованиями пребывания на площадке.

2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы.

При выполнении заданий участникам демонстрационного экзамена необходимо до начала использования разрешенного к самостоятельной работе оборудования произвести его проверку на целостности и работоспособность:

а) произвести внешний осмотр персонального компьютера – проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть;

б) индивидуальное оборудование: расходные материалы хранить в местах для хранения (лоток для канцелярских принадлежностей).

Участнику запрещается приступать к выполнению задания демонстрационного экзамена при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

2. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы.

При выполнении заданий демонстрационного экзамена на рабочем месте необходимо обращать внимание:

- а) на изображение экрана видеомонитора, которое должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона;
- б) на отсутствие бликов, отражений светильников, окон и окружающих предметов на поверхности монитора;
- в) на символы, высвечивающиеся на панели персонального компьютера (ноутбука, моноблока), не игнорировать их;
- г) на правила безопасности при включении/выключении аппаратов, находящихся в электросети мокрыми руками (персональный компьютер, ноутбук, моноблок);
- д) на отсутствие вблизи с электрическими устройствами емкости с водой или металлических предметов;
- е) на запрет перемещения ноутбука, моноблока включенных в сеть;
- ж) на запрет эксплуатации ноутбука, моноблока, если он перегрелся, стал дымиться, появился посторонний запах или звук.

При выполнении заданий демонстрационного экзамена с использованием оргтехники необходимо помнить, что: вынимать застрявшие листы при пользовании принтером можно только после отключения устройства из сети; все работы по замене картриджей, бумаги может производить только Технический эксперт и после отключения аппарата от сети.

3. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях.

В случае возникновения аварийных ситуаций следовать инструкциям Главного и Технического экспертов.

4. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы.

По завершению работ необходимо убрать свое рабочее место, выключить компьютер (ноутбук).

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12. Каждый вариант задания включает шаблоны документов для заполнения. Задания выполняются на материалах кредитной организации, которую определяет главный эксперт.

Главный эксперт определяет перечень интернет-ресурсов, допустимых к использованию при выполнении задания. Задания выполняются в электронном виде и передаются экспертам на проверку с помощью USB флешки (привязана к номеру рабочего места), либо с помощью иных видов цифровых носителей для передачи и хранения информации.

Таблица № 12

| Номер и наименование модуля задания | Вид аттестации/уровень ДЭ | Продолжительность выполнения модуля задания |
|--|---|---|
| Модуль № 1: Ведение расчетных операций | ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 1 ч. 30 мин. |
| Модуль № 2: Организация кредитной работы | ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 1 ч. 30 мин. |
| Модуль № 2: Организация кредитной работы | ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 30 мин. |

Текст образца задания:

Модуль № 1:

Ведение расчетных операций

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания: к специалисту Банка обратился клиент для получения информации по вопросу расчетно-кассового обслуживания (РКО). Сотруднику Банка необходимо: подобрать тариф РКО; оформить документы на открытие расчетного счета; пополнить счет посредством зачисления

наличных денежных средств; заполнить платежное поручение на перечисление платежа; оформить продажу дополнительного продукта.

Информация о клиенте и платежные реквизиты выдаются непосредственно перед выполнением задания.

Необходимые документы:

- Согласие на обработку персональных данных;
- Заявление на открытие банковского счета юридического лица/индивидуального предпринимателя;
- Карточка с образцами подписей и оттиска печати;
- Договор на расчетно-кассовое обслуживание;
- Объявление на взнос наличными;
- Платежное поручение;
- Документ на продажу кросс-продукта.

Необходимые приложения: отсутствуют.

Модуль № 2:

Организация кредитной работы

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания: к кредитному специалисту банка поступила заявка от клиента - физического лица по вопросу получения кредита. Сотруднику Банка необходимо: подобрать кредит; рассчитать кредитный потенциал клиента; определить возможность выдачи кредита; оформить пакет документов; сформировать предложение по дополнительному продукту.

Информация о клиенте выдается непосредственно перед выполнением задания.

Необходимые документы:

- Согласие на обработку персональных данных;

- Согласие физического лица на получение информации, характеризующей кредитную историю физического лица;
- Анкета заемщика;
- График погашения кредита;
- Заключение о предоставлении кредита;
- Условия по дополнительному продукту (для кросс-продажи).

Необходимые приложения: отсутствуют

Модуль № 2:

Организация кредитной работы

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания: в продолжение задания по Модулю 2 Сотруднику Банка необходимо оформить документы на выдачу кредита: кредитный договор (индивидуальные условия), профессиональное суждение, сформировать кредитное досье заемщика, оформить продажу дополнительного продукта.

Информация о клиенте выдается непосредственно перед выполнением задания.

Необходимые документы:

- Профессиональное суждение;
- Кредитный договор;
- Документ на продажу кросс-продукта.

Необходимые приложения: отсутствуют

**Рекомендации по формированию вариативной части КОД,
вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ**

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице № 1.1.

Таблица № 1.1

| Вид аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть) | Продолжительность ДЭ (не более) |
|-----------------------|-------------------|--|---|
| ГИА | профильный | Совокупность инвариантной и вариативной частей | 0:00 <продолжительность не более 4,5 астрономических часов> |

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице № 1.2.

Таблица № 1.2

| № п/п | Вид деятельности (вид профессиональной деятельности) | Перечень оцениваемых ОК, ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) |
|-------|--|-----------------------------|--|
| | | | |
| | | | |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице № 1.3.

Таблица № 1.3

| № п/п | Модуль задания | Критерий оценивания | Баллы |
|--------------------------------------|----------------|---------------------|--------------|
| | | | 0,00 |
| | | | 0,00 |
| | | | 0,00 |
| ВСЕГО (вариативная часть КОД) | | | 20,00 |

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ в части перечня оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания рекомендуется использовать форму таблицы № 10 Тома 1 ОМ.

При формировании вариативной части КОД для ДЭ ПУ примерный план застройки площадки при необходимости может быть дополнен объектами учебно-производственной инфраструктуры, необходимой для выполнения вариативной задания ДЭ ПУ, разрабатываемой образовательной организацией с участием работодателей.

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице № 1.4.

Таблица № 1.4

| Наименование модуля задания | Продолжительность выполнения модуля задания | Вид аттестации/ уровень ДЭ |
|--------------------------------------|---|---------------------------------|
| Модуль задания: <Название модуля> | | |
| Задание модуля: <i>Текст задания</i> | | ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД |

Критерии оценивания вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблице № 1.5.

Таблица № 1.5

| Наименование модуля задания (вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания | Подкритерий оценивания (умения, навыки/ практический опыт) | Описание оценки подкритерия | | Максимальный балл оценки подкритерия - 2 балла | Вес подкритерия: - не менее 1; - шаг 0,5; - не более 3. | Итоговый максимальный балл подкритерия |
|---|---------------------|--|--|---|--|--|--|
| | | | Конкретные оцениваемые действия (операции) или набор действий для оценки подкритерия | Описание результата выполнения конкретного действия (операции) подкритерия в баллах | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице № 1.6.

Таблица № 1.6

| | | |
|------------------|-----------------|---|
| Схема оценивания | 2 балла | действие (операция) выполнено в полной мере согласно установленным требованиям |
| | 1 балл | действие (операция) выполнено, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки) |
| | 0 баллов | действие (операция) не выполнено, результат отсутствует |

Примерный план застройки площадки для ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Пример изображения примерного плана застройки площадки:

