

Министерство образования Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимский аграрный колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании Методического
совета ГАПОУ СО «КАК»

Протокол № 3 от

16.12.2025 года

УТВЕРЖДЕНО

Ио директора

«17» декабря 2025 год

 С. В. Оношкин

Положение

**о разработке фонда оценочных средств для учебных предметов,
дисциплин, курсов, модулей, практики в ГАПОУ СО «Красноуфимский
аграрный колледж»**

Министерство образования Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Красноуфимский аграрный колледж»

РАССМОТРЕНО

На заседании Методического
совета ГАПОУ СО «КАК»

Протокол № 3

от 16.12.2025 года

УТВЕРЖДЕНО

Ио директора

«17» декабря 2025 год

С. В. Оношкин

Положение

**о разработке фонда оценочных средств для учебных предметов,
дисциплин, курсов, модулей, практики в ГАПОУ СО
«Красноуфимский аграрный колледж»**

1. Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, а также процедуру утверждения Фондов оценочных средств в ГАПОУ СО «КАК»

2. Правовая сторона

2.1 Положение разработано на основании следующих документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) специальностей/профессий, реализуемых в колледже;

– Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ СО «КАК»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

- Приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

2.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурами колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по одной из основных и дополнительных профессиональных образовательных программ колледжа.

3. Термины, определения и сокращения

3.1 ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

3.2 Профессиональный модуль (ПМ) – часть ОПОП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого вида профессиональной деятельности. Один вид профессиональной деятельности равен одному профессиональному модулю. Состав профессионального модуля: междисциплинарный курс (МДК) (один или несколько в зависимости от количества ПК), учебная и/или производственная практика, соответствующая ВПД.

3.3. Учебная дисциплина (УД) - часть ОПОП, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, заданным ФГОС, и предназначенная для освоения умений, знаний, элементов профессиональных и общих компетенций, представляющая совокупность взаимосвязанных разделов информации, раскрывающих общие и специфические свойства объекта (предмета) изучения, особенности его строения и функционирования, методы и способы его исследования, преобразования, создания или применения.

3.4. Фонд оценочных средств (далее ФОС) - комплект методических, контрольно-оценочных средств и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания процесса и результатов учебной деятельности студентов: знаний, умений, практического опыта, профессиональных и общих компетенций (их элементов) на разных стадиях обучения.

3.5. Контрольно-оценочные средства (далее КОС) - совокупность оценочных материалов, предназначенных для оценивания достижения студентом установленных результатов обучения по профессиональному модулю.

3.6. Контрольно-измерительные материалы (далее КИМ) - совокупность оценочных материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных

результатов по учебной дисциплине или элементам профессионального модуля (курсовая работа/проект, учебная/производственная практика, МДК)

3.7. Учебно-методический комплекс (УМК) – система нормативной и учебно-методической документации,

средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации реализации основных образовательных программ, согласно учебному плану.

3.8. Компетенция – способность применять знания, умения и практический опыт для успешной трудовой деятельности.

3.9. Общая компетенция (ОК) – способность успешно действовать на основе практического опыта, умений и знаний при решении задач, общих для многих видов профессиональной деятельности.

3.10. Профессиональная компетенция (ПК) – способность успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при выполнении задания, решении задачи профессиональной деятельности.

3.11. Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) - система документов, разработанная и утвержденная директором колледжа с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС

СПО), регламентирующая цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку студентов.

3.12. Государственная итоговая аттестация (ГИА) - процедура, проводимая государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

3.13. Учебные действия – конкретные способы преобразования учебного материала в процессе выполнения учебных заданий, действия, с помощью которых обучающиеся решают учебные задачи: постановка проблемы, общие или конкретные способы разрешения проблемы, контроль, оценка, коррекция.

4. Общие положения

4.1. ФОС входят в состав рабочей программы УД/ПМ каждой из специальностей и профессии СПО, реализуемых в колледже.

4.2. В состав ФОС входят комплекты КОС и КИМ, предназначенные для проведения текущего контроля успеваемости студентов, для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

4.3. Цель формирования ФОС – обеспечение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО

4.4. Задачи ФОС:

– контроль и управление процессом освоения учебных действий (по общеобразовательным дисциплинам), приобретения необходимых знаний, умений, практического опыта и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по соответствующей специальности/профессии;

– контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

– оценка достижений студентов в процессе изучения учебной дисциплины, профессионального модуля, всех видов практик, ГИА с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

4.5. Требования, предъявляемые к ФОС:

- интерактивность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

4.6. Ответственным за формирование ФОС является преподаватель/мастер производственного обучения в соответствии с педагогической нагрузкой. За организацию разработки и своевременное предоставление ФОС в методический

отдел и размещение на сайте колледжа является председатель П(Ц)К, за которой закреплена специальность/профессия, предусматривающая освоение вида профессиональной деятельности в соответствии с программой ПМ.

4.7. Контроль за наличием, содержанием и своевременной актуализацией ФОС осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель по учебно-производственной работе и заместитель директора по инновационно-методической работе.

5. Формирование, утверждение, содержание, хранение и актуализация КОС/КИМ

5.1. Разработка фондов оценочных средств по преподаваемым УД, ПМ, а также практикам, курсовым работам, ГИА на основании соответствующих программ осуществляется педагогическими работниками.

5.2. Фонды оценочных средств разрабатываются/актуализируются и утверждаются ежегодно.

5.3. За проведение процедур оценивания в рамках текущего контроля, промежуточной аттестации/итоговой аттестации во всех формах без утвержденных фондов оценочных средств преподаватель привлекается к дисциплинарной ответственности в установленном порядке.

5.4. Разработанные и утвержденные ФОС являются источником содержания экзаменационных билетов.

5.5. Ответственным за своевременность разработки, качество, правильность составления и оформления КОС по ГИА является заведующий кафедрой/председатель П(Ц)К.

5.6. Комплект КОС/КИМ разрабатывается по каждому профессиональному модулю/учебной дисциплине, учебной, производственной (по профилю специальности/преддипломной) практике, для проведения государственной итоговой аттестации (ГИА).

5.7. КОС/КИМ формируются на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся разного уровня подготовленности должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.8. Все комплекты КОС/КИМ формируются и утверждаются до 1 июля года набора на образовательную программу.

5.9. Комплект КОС/КИМ по ПМ/УД рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии, согласуется с методистом, закрепленным за преподавателем распоряжением заместителя директора по ИМР.

5.10. Комплект КОС/КИМ по ПМ/УД утверждается заместителем директора по инновационно-методической работе колледжа.

5.11. Комплект КОС, комплект КИМ по оцениванию выполнения курсового проекта/работы, по производственной (преддипломной) практике и учебной практике

рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

5.12. Комплект КОС ГИА формируется за полгода до проведения государственной итоговой аттестации, рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

5.13. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, производственной (преддипломной) практике и ГИА согласуются с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.14. Председатель МЦК предоставляет утверждённые в установленном порядке КОС/КИМ по всем элементам ОПОП в электронном виде (PDF формат с возможностью копирования информации) специалисту для размещения на официальном сайте колледжа.

Комплекты КОС/КИМ по всем элементам ОПОП предоставляются в формате доступном для редактирования и копирования в учебную часть и методическую службу.

5.15. При формировании комплекта КОС/КИМ должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки специальности/профессии;
- ОПОП и учебному плану направления подготовки специальности/профессии;
- рабочим программам профессионального модуля/учебной дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании по данному модулю.

5.16. Содержание заданий, входящих в КОС, должно предусматривать возможность оценивания одного, нескольких или всех нижеперечисленных показателей:

- продукта практической деятельности;
- процесса практической деятельности;
- качественных характеристик продукта и процесса деятельности.

5.17. Для проведения экзамена (квалификационного), квалификационного экзамена задания рекомендуется включать в экзаменационный билет 2-3 ПК, 3-4 ОК. Для проверки остальных ПК и ОК использовать накопительные методы, все виды практик, курсовые работы/проекты.

5.18. КИМы для общеобразовательных дисциплин составляется на с учетом Примерных фондов оценочных средств, разработанных ИРПО.

5.19. В паспорт КОС/КИМ (приложения А, А1) вносятся все результаты освоения учебной дисциплины для учебных дисциплин циклов СГ, ОП, профессионального цикла – умения, знания, направленные на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО; по профессиональному модулю -умения, знания,

практический опыт, профессиональные и общие компетенции, по производственной (преддипломной) практике - умения, практический опыт, профессиональные и общие компетенции, для ГИА – в части оценивания государственного экзамена -профессиональные и общие компетенции -, в части оценивания выпускной квалификационной работы

-профессиональные и общие компетенции, оценка рецензента и руководителя работы. Проверке подлежат не только результаты освоения образовательной программы, установленные ФГОС СПО, но и результаты, установленные вариативной частью программы на основе профессиональных стандартов, требований работодателя.

Макет КОС для проведения ГИА представлен в приложении Н. Примеры заполнения КОС - в приложениях Р, С, Т.

Макет КИМ для оценивания выполнения курсового проекта/работы представлен в приложении Ц.

5.20. В паспорт вносятся показатели оценки результата по каждому из объектов и результатов оценивания и соответствующие им критерии. Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности. Критерий – признак, на основании которого проводится оценка по

показателю. Формулировка показателей и критериев осуществляется с учетом правил: диагностируемой;

- малых чисел;
- преимущественного использования форм отглагольных существительных (выполнение, выбор, организация, расчет...).

5.21. Показатели и критерии должны содержать описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др. путем выполнения заданий и задач деятельностного характера.

Примеры выбора показателей и критериев оценивания приведены в приложении Б

5.22. Показатели и критерии для проверки усвоения знаний, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО, должны содержать описание действий, отражающих

работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка и др.

Критерии оценки усвоения знаний представляют собой правила определения численной и/или вербальной оценки при сравнении результатов действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым, с эталонными (заданными, планируемыми) параметрами по показателям оценки результата. Критерии могут содержать указание на требуемую полноту информации, точность ее воспроизведения, аргументированность и обоснованность анализа и оценки, а также на допустимые отклонения от эталона.

Примеры выбора показателей и критериев проверки усвоения знаний приведены в приложении Б.

5.23. Показатели и критерии для проверки освоения умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Для формулировки показателей освоения умений можно использовать расчет, разработку, вычисление, построение, показ, решение, подготовка, поиск и выбор и т.п.

Критерии оценки освоения умений будут представлять собой правила определения численной и/или вербальной оценки при сравнении результатов действий, демонстрируемых (полученных) аттестуемым, с эталонными (заданными, планируемыми) параметрами по показателям оценки результата.

Если отсутствует нормативно закрепленный эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии.

Примеры выбора показателей и критериев проверки усвоения знаний приведены в приложении Б.

5.24. Показатели и критерии для проверки освоения практического опыта содержат характеристику видов работ, выполненных студентом во время практики, критерии – указание на их объем и (или) качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

5.25. Показатели и критерии для проверки сформированности профессиональных и общих компетенций выбираются на основании раздела 5 программы профессионального модуля. Оценочные показатели должны иметь корректные формулировки и должны быть нацелены на оценку продукта практической деятельности, процесса практической деятельности и их качественных характеристик. Оптимальное число показателей по каждому объекту оценки 3-

5.

Перечень показателей для профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом имеющихся в программе профессионального модуля умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности.

Критерии для показателей должны содержать указание на соответствие выполненного студентом процесса (полученного продукта) эталону процесса или результата деятельности: ГОСТ, техническому регламенту, технологической карте, правилам, другим документам,

устанавливающим требования к качеству процесса или результата деятельности, а также к скорости выполнения процесса, к допустимому объему затрат на выполнение процесса (получение результата).

Если отсутствует нормативно закрепленный эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать

качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии.

Формулировки показателей и критериев, предназначенных для оценки общих компетенций, должны отражать приращение общеучебных, коммуникативных, организаторских, аналитических умений, обеспечивающих развитие общих компетенций. Для определения показателей оценки общих компетенций в программе профессионального модуля следует:

- определить, какой вклад изучение ПМ вносит в формирование каждой ОК
- определить показатели для оценки общих умений с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения (Приложение В).

При сдаче ГЭК оценивается уровень освоения профессиональных, общих компетенций (Приложение С). Оценка освоения профессиональных и общих компетенций осуществляется через оценку выполнения профессиональной задачи, исключая теоретические формы проверки и тестовые задания.

5.26. В столбец 4 таблицы паспорта вносятся номера задания, соответствующего объекту оценивания. Этот столбец заполняется после того, как разработаны все задания для проверки выбранных объектов оценивания.

5.27. В столбец 5 таблицы паспорта указывается форма оценивания образовательных результатов:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация (в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного, защиты курсовой работы/проекта и т.д.).

5.28. Все разработанные для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации задания вносятся в раздел 2 комплекта КОС/КИМ «Банк контрольно-оценочных средств/контрольно-измерительных материалов».

5.29. В пункте 2.1. комплекта КОС/КИМ размещаются задания, составляющие банк для проведения текущего контроля.

5.30. В пункте 2.2. комплекта КОС/КИМ размещаются задания, составляющие банк для проведения промежуточной аттестации.

5.31. Одно и то же задание может использоваться для проверки разных объектов оценки, при этом могут меняться условия его выполнения (включая необходимые временные параметры) и степень сложности задания. Классификация заданий в зависимости от формы аттестации приведена в приложении Е.

5.32. В фонды оценочных средств не вносятся вопросы репродуктивно-теоретического характера, предполагающие пересказ содержания данного вопроса.

5.33. Теоретические знания проверяются через выполнение практикоориентированных заданий, требующих опоры на теорию (работа с текстом-анализ, ответы на вопросы по тексту, замена терминов и т.д.). Задания могут представлять собой комплексную задачу (кейс), выполнение которой предусматривает проверку нескольких ОК, ПК, знаний, умений.

5.1 Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то результат освоения профессионального модуля завершается сдачей квалификационного экзамена., в таком случае экзамен (квалификационный) , он же Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пре-

делах профессионального модуля, актуализированного с учетом квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов

по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Экзамен (квалификационный) -Квалификационный экзамен, а именно его составная часть практическая квалификационная работа может проводиться в форме демонстрационного экзамена, решения профессиональных задач, кейсов и. т. д.

5.34. Подготовка к выполнению практикоориентированных заданий, предназначенных для проверки теоретических знаний проводится в соответствии с перечнем вопросов для проведения промежуточной аттестации в форме зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, экзамена, комплексного экзамена, экзамена квалификационного по учебной дисциплине, МДК, ПМ (приложение У).

5.35. Из заданий, содержащихся в разделе 2.2. банка, формируется экзаменационный билет (приложения Ж, И)

5.36. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты проекта, курсовой работы/проекта в Комплексе КОС/КИМ заполняется графа 2.3. «Подготовка и защита проекта», в которой указывается тема проекта, требования к его структуре, защите и оформлению.

5.37. Подготовка и защита проекта является обязательной в соответствии с учебным планом, утвержденным на текущий учебный год в рамках реализации дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП.

5.38. При проведении промежуточной аттестации по УД общепрофессионального цикла или ПМ ОПОП в случае невозможности оценивания освоения вида деятельности в рамках УД или ПМ в режиме «здесь и сейчас», можно использовать форму промежуточной аттестации- защиту проекта. При этом проект должен обеспечить оценку всех или большинства умений, знаний, практического опыта, компетенций, относящихся к УД и ПМ. Выбор защиты проекта целесообразен, если его содержание связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития технологических и бизнес-процессов. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, то дополнительно составляется экзаменационный билет, в соответствии с которым студент может выполнить дополнительные задания под непосредственным наблюдением экспертов.

5.39. При проведении аттестации по УД или ПМ в форме защиты портфолио в Комплексе КОС/КИМ заполняется графа 2.4. «Подготовка и защита портфолио», в которой отражены требования к оформлению и защите портфолио. Такая форма аттестации целесообразна в тех случаях, когда выполнение проекта по УД и ПМ нецелесообразно или невозможно выполнение всех требований, предъявляемых к нему, а объем ПМ велик и оценить его освоение на экзамене квалификационном в режиме «здесь и сейчас» затруднительно. В этом случае экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях.

5.40. В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения вида профессиональной деятельности. Процедура экзамена будет сведена либо к оцениванию портфолио членами экзаменационной комиссии, либо путем публичной защиты портфолио студентом.

5.41. Для проведения текущего контроля, всех форм промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации формируется пакет преподавателя (экзаменатора)/члена государственной экзаменационной комиссии с целью установления соответствия между объектом оценивания и критериями оценивания.

5.42. Пакет преподавателя (экзаменатора) по результатам проведения текущего контроля, экзамена, дифференцированного зачета, зачета, защиты проекта, курсовой работы/проекта хранится у преподавателя один год.

5.43. Пакет преподавателя (экзаменатора) по результатам проведения экзамена квалификационного, дифференцированного зачета по практике, хранится у заведующих отделениями в течение срока обучения студента.

5.44. Пакет члена государственной экзаменационной комиссии по результатам проведения ГИА хранится в архиве колледжа вместе с протоколами ГЭК.

5.45. При оценивании выполнения показателей используется полихотомическая шкала от 0 до 2 баллов: 0 - показатель не проявлен, 1 – показатель проявлен не в полном объеме, 2 - показатель проявлен в полном объеме.

5.46. Если сумма баллов, набранная аттестующимся, при выполнении задания составляет 0-64% от максимально возможного балла, то выносится суждение: вид профессиональной деятельности не освоен/ оценка 2 «неудовлетворительно». Если сумма баллов аттестующегося составляет 65-100% от максимально возможного балла - вид профессиональной деятельности освоен (65-75% от максимально возможного балла - оценка 3 «удовлетворительно»; 75-90% от максимально возможного балла - оценка 4 «хорошо»; 90-100% от максимально возможного балла - оценка 5 «отлично»).

5.47. При оценивании сдачи демонстрационного экзамена, государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена выбирается комплект оценочной документации (КОД), который размещен в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://bom.firpo.ru/Public/88> разделе Выпускникам – Государственная итоговая аттестация. КОД представляет собой комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп,

а также инструкцию по технике безопасности и образцы заданий.

5.48. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

5.49. Процедура оценивания выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

5.50. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

5.51. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

5.52. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передаётся на хранение в архив колледжа в составе архивных документов.

5.53. Порядок перевода баллов в систему оценивания: максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Оценка, выраженная в баллах за выполнение заданий демонстрационного экзамена, полученных для каждого студента, переводится в пятибалльную шкалу и фиксируется в итоговом протоколе демонстрационного экзамена. По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена применяется следующая схема перевода баллов из 100-балльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, которая прописывается в программе ГИА.

5.54.

– Порядок оформления пакета преподавателя /члена государственной экзаменационной комиссии и оформления индивидуальных оценочных листов представлен:

– для проведения зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена (квалификационного) в пункте 3 приложения А;

- для проведения дифференцированного зачета по всем видам практики в пункте 3 приложения Л;
- для проведения оценки Государственной итоговой аттестации в приложении Н, Ф;
- По итогам экзамена (квалификационного) заполняется сводная ведомость освоения ПМ (приложение К).

По итогам дифференцированного зачета по всем видам практики заполняется ведомость (приложение М).

– По итогам сдачи государственного экзамена, демонстрационного экзамена и выполнения выпускной квалификационной работы, дипломной работы (проекта) заполняется сводная ведомость (приложение П).

– Пакет преподавателя (экзаменатора) оформляется на каждого студента преподавателем (мастером производственного обучения), реализующим программу ПМ, любого вида практики, по которым проводится промежуточная аттестация.

5.55. Для проведения государственного экзамена, демонстрационного экзамена и защиты ВКР, дипломной работы (проекта) пакет для членов государственной экзаменационной комиссии готовят заведующие отделениями совместно с председателями Ц(М)К.

5.56. Комплект КОС/КИМ по ПМ/УД формируется и предоставляется преподавателем в методическую службу на бумажном и электронном (в Word варианте) носителях и после согласований и утверждения хранится у преподавателей (копия), обеспечивающих реализацию программы учебной дисциплины/профессионального модуля, председателей М(Ц)К (оригинал), а также в составе ОПОП специальности у заместителей директора по учебной работе и инновационно-методической работе (на электронном носителе в Word варианте).

5.57. Комплект КОС/КИМ по всем видам практик формируется и предоставляется преподавателем на электронном (в Word варианте) носителе и после согласований и утверждения хранится у преподавателей (копия), обеспечивающих реализацию программы учебной дисциплины/профессионального модуля, председателей Ц (М)К (оригинал), а также в составе ОПОП специальности у заведующего отделением практической подготовки (на электронном носителе в Word варианте).

5.58. Ответственным за формирование и предоставление комплекта КОС по ГИА заместителю директора по учебной работе на электронном (в Word варианте) носителе является председатель М(Ц)К. КОС по ГИА после согласований и утверждения хранится в комплекте документов ГИА до момента аннулирования учебной группы в связи с окончанием обучения.

5.59. Ответственным за размещение на сайте колледжа комплектов КОС/КИМ по всем видам практик, КОС по ГИА является заведующий отделением практической подготовки

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Красноуфимский аграрный колледж»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ДИСЦИПЛИН

Индекс, наименование учебного предмета/ дисциплины

для специальности код, наименование специальности

Фонд оценочных средств рассмотрен
цикловой (методической) комиссией
наименование комиссии Председатель
цикловой (методической) комиссии
_____*И.О.Ф председателя*
Протокол № _____ от
«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств разработан на
основе рабочей программы, и в соответствии
с требованиями ФГОС СПО/ФГОС СОО по
специальности код, *наименование*
специальности (профессии)

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

«__» _____ 20__ г.

Разработчик: *Ф.И.О. преподавателя*, ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт фонда оценочных средств	4
2.	Формы контроля и оценки освоения учебной дисциплины по темам (разделам)	5
3.	Контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля	6
4.	Контрольно-измерительные материалы для контроля по разделу (рубежный контроль)	9
5.	Контрольно-измерительные материалы для контроля выполнения индивидуального проекта	10
6.	Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации	11

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения фонда оценочных средств (далее – ФОС) ФОС учебной дисциплины/учебного предмета _____ (индекс, название) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО/ФГОС СОО

указать код и наименование специальности (специальностей)/профессии (профессий) и укрупненную группу (группы) специальностей (профессий)

ФОС предназначен для оценки достижений запланированных результатов по учебному предмету, дисциплине в процессе текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета, дисциплины: (из рабочей программы п.1.3.) Содержание программы учебного предмета, дисциплины «_____» направлено на достижение следующих целей:

-
-
-
-

Освоение содержания учебного предмета, дисциплины «_____» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

1.3 Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета, дисциплины
(заполняется в соответствии с п. 4 рабочей программы)

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Личностные: Л1 Л2 Л3 ...		
Метапредметные: М1 М2 М3 ...		
Предметные: П1		
П2 П3 ...		

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля		
	Текущий контроль	Рубежный контроль (Контроль по разделу)	Промежуточная аттестация

	Форма контроля	Осваиваемые результаты	Форма контроля	Осваиваемые результаты	Форма контроля	Осваиваемые результаты

Например:

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Осваиваемые результаты	Форма контроля	Осваиваемые результаты	Форма контроля	Осваиваемые результаты
Раздел 1. (наименование)						
Тема 1.1 (название)	Устный опрос №1 (или Практическая работа 1,...)	Л1 Л2 М2 М6 П1 П3	-	-	-	-
Тема 1.2	Устный опрос №2 (или Тест №1, Лабораторная работа 1...)	Л2 Л5 М3 М4 П3 П8	-	-	-	-
Тема 1.п	Устный опрос №3 Практическая работа 2....)	Л3 Л7 М4 М5 П4 П6	-	-	-	-
Контроль по разделу 1.	-	-	Контрольная работа №1(или..)	Какие Л, М, П?	-	-
Раздел 2. (наименование)						
Тема 2.1	Устный опрос (Практическая работа 3...)	Какие Л, М, П?	-	-	-	-

Тема 2.2	Лабораторная работа(или...)	Какие Л, М, П?	-	-	-	-
Тема 2.п	Форма контроля	Какие Л, М, П?	-	-	-	-
Контроль по разделу 2.	-	-	Контрольная работа №2 (или...)	Какие Л, М, П?	-	-
Раздел N.						
Тема N.1	Форма контроля	Какие Л, М, П?				
Тема N.2	Форма контроля	Какие Л, М, П?				
Контроль по разделу N	-	-	Форма контроля	Какие Л, М, П?		
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	Форма контроля	Какие Л, М, П?

3. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

УСТНЫЙ ОПРОС ОБУЧАЮЩИХСЯ

Устный опрос № 1

Вопросы для устного опроса №1

1....

2....

N....

Критерии оценивания устного ответа (пример):

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, исказил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

Устный опрос № 2

Вопросы для устного опроса №2

1.....

2.....

N...

Критерии оценивания устного ответа:

Устный опрос № N

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тест №1 (пример)

Тестовое комплексное задание для контроля знаний по разделу 1.....

Инструкция

Прежде чем приступить к выполнению тестового задания, внимательно прочитайте вопросы. Если Вы затрудняетесь ответить на вопрос, переходите к следующему, но не забудьте вернуться к пропущенному заданию.

Время выполнения теста – 45 мин.

Максимальное количество баллов за выполнение тестового задания – 25 баллов.

Каждый правильный ответ на вопрос блока А оценивается в 1 балл; каждый правильный ответ на вопрос блоков Б и В – 1,5 балла, каждый правильный ответ на вопрос блоков Г и Д – 2 балла.

БЛОК А. Выберите один правильный ответ и обведите его кружком:

1.....

a)

6)

B)

2.....

БЛОК Б. Выберите все правильные ответы и обведите их кружком:

8.....

a)

6)

B)

 $\Gamma)$

9.....

БЛОК В. Допишите определение:

15.   

16.    

БЛОК Г. Установите последовательность:

20.

21.

22.

БЛОК Д. Установите соответствие:

23.

24.

25.

Ключ к тесту №1 (разрабатывается обязательно)

Критерии оценивания теста (*пример*):

Отметка «5» ставится при правильном выполнении 85% заданий теста.

Отметка «4» ставится при правильном выполнении 60% заданий теста.

Отметка «3» ставится при правильном выполнении 45% заданий теста.

Отметка «2» ставится при правильном выполнении 15% заданий теста.

Тест №2

Ключ к тесту №2 (разрабатывается обязательно) **Критерии оценивания теста:**

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ (*самостоятельная работа в ООП ТОП-50 НЕТ, для «нетоповых» разрабатывать*)

Самостоятельная работа № 1

Тема работы:

Цель работы:

Задача(и) работы:

Норма времени на выполнение:

Форма представления выполненной работы:

Информационные источники:

Содержание работы:

Критерии оценки выполнения письменной самостоятельной работы (*пример*):

Отметка «5» - работа выполнена в полном объеме; учтены все требования к данной работе; самостоятельно поставлены цели и задачи работы, соответствующие заданной теме/проблеме; получены результаты в соответствии с поставленной целью; работа оформлена аккуратно и грамотно.

Отметка «4» - выполнены требования к отметке «5», но были допущены два-три недочета; не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Отметка «3» - работа выполнена не в полном объеме, но объем выполненной части работы позволяет получить часть результатов в соответствии с поставленной целью.

Отметка «2» - работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет получить никаких результатов в соответствии с поставленной целью.

Самостоятельная работа № 2

ЛАБОРАТОРНОЕ ЗАНЯТИЕ /ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Лабораторное занятие №1

Тема занятия:

Цель занятия:

Результаты освоения учебного предмета, дисциплины, оцениваемые в рамках лабораторного занятия

Оборудование, материалы:

Ход лабораторной работы (порядок выполнения работы):

Контрольные вопросы:

Информационные источники:

Приложения:

Критерии оценивания лабораторного занятия (пример):

Выполнение работы в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов, измерений – 2 балла;

Рациональный и самостоятельный выбор и подготовка необходимого оборудования для выполнения занятия обеспечивающих получение точных результатов – 2 балл;

Описание хода лабораторного занятия в логической последовательности – 1 балл;

Корректная формулировка выводов по результатам лабораторного занятия – 2 балла;

Выполнения всех записей, таблиц, рисунков, чертежей, графиков, вычислений в соответствии с заданием, технически грамотно и аккуратно – 2 балла;

Соблюдение правил техники безопасности при выполнении лабораторной работы – 1 балл

Перевод баллов в отметку:

Отметка «5» - от 10 до 8 баллов

Отметка «4» - от 7 до 6 баллов

Отметка «3» - от 5 до 4 баллов

Отметка «2» - от 3 баллов и менее

Практическое занятие № 2 (определяется по рабочей программе)

Тема занятия:

Цель занятия:

Результаты освоения учебной дисциплины, оцениваемые в рамках практического занятия: Ход занятия (порядок выполнения работы):

Информационные источники:

Приложения (таблицы, графики и др.)

Критерии оценивания практического занятия (пример):

Отметка «5» - работа выполнена в полном объеме, с соблюдением алгоритма выполнения: последовательности проведения измерений, заполнения таблиц, графиков и др.; правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; получены результаты в соответствии с поставленной целью.

Отметка «4» - выполнены требования к отметке «5», но были допущены два-три недочета; не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Отметка «3» - работа выполнена не в полном объеме, но объем выполненной части работы позволяет получить часть результатов в соответствии с поставленной целью.

Отметка «2» - работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет получить никаких результатов в соответствии с поставленной целью.

4. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПО РАЗДЕЛУ (РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ)

Форма проведения контроля по разделу определяется рабочей программой по учебному предмету, дисциплине.

В случае, если формой проведения рубежного контроля является практическое занятие, лабораторная работа, тест, то требования к содержанию, оцениванию, оформлению см. Раздел 3 данного макета.

В случае, если формой контроля по разделу является контрольная работа, то минимальные требования к оформлению приведены ниже.

Контрольная работа № 1

Время выполнения:

Условия выполнения (используемые справочники, таблицы, наличие раздаточного материала):

Вариант №1

Текст задания контрольной работы:

Вариант №2

.....

Варианты правильных ответов

Критерии оценивания контрольной работы (пример):

Отметка «5» - работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» - работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» - допущены более одной ошибки или более трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.

Отметка «2» - допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.

Контрольная работа № 2.

5. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ

Выполнение индивидуального проекта

Тематика индивидуальных проектов (работ):

-
-
-
п

Цель выполнения индивидуального проекта:

Задачи выполнения индивидуального проекта:

Планируемый результат выполнения индивидуального проекта:

Например:

- Письменная работа: эссе, реферат, отчёты о проведённых исследованиях, бизнес-план, стендовый доклад, журнал, газета, карта, буклет, пособие, публикация, сочинение, чертеж;
- Материальный объект: макет, коллекция, действующий стенд, модель, иное конструкторское изделие;
- Мультимедийный продукт, электронная презентация, сайт;
- Программа на каком-либо языке программирования;
- Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Критерии оценивания индивидуального проекта (работы)

Например:

Критерии оценивания	Баллы	
	Максимальный	Фактический
Постановка цели и задач соответствует проблеме индивидуального проекта	7	
Использованы современные, разнообразные и актуальные источники информации	3	
Спланированы и выполнены все этапы проектной деятельности самостоятельно	4	
Сформулированы выводы и обосновано принятое решение в соответствии с запланированным результатом	7	
Оформление проекта соответствует требованиям, предъявляемым к (письменным, графическим, электронным и др.) работам	4	
Презентация проекта структурирована логично, обеспечивает понимание и доступность содержания работы	7	
Продемонстрирована личная заинтересованность, творческий подход к проектной деятельности	3	
ИТОГО:	35	

Перевод баллов в отметку:

Отметка «5» - от 35 до 32 баллов

Отметка «4» - от 31 до 28 баллов

Отметка «3» - от 27 до 24 баллов

Отметка «2» - от 23 баллов и менее

6. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачет

Форма проведения: (устная или письменная; если устная: собеседование, по билетам, по перечню вопросов, др.; если письменная: тест, задания на расчеты, выполнение чертежей и др.)

Условия выполнения

Время выполнения задания:

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Информационные источники:

Требования охраны труда:

Пакет материалов для проведения дифференцированного зачета:

1. Перечень вопросов (тем) для собеседования

2. Билеты

3. Тест

4. Практико-ориентированные задания

5.

6.

Раздаточные материалы (если предусмотрены):

Журнал учебной группы

Зачетная ведомость

Оценка запланированных результатов по учебной дисциплине/учебного предмета

Результаты обучения (элементы)	Критерии оценки (в соответствии с п.4рабочей программы)
Личностные: - - -	
Метапредметные: - - -	
Предметные: - - -	
ОК - - -	
ПК - - -	

Форма проведения оценки запланированных результатов по учебной дисциплине/учебного предмета определяется рабочей программой по учебной дисциплине.

Требования к выбранной форме дифференцированного зачета: содержанию, оцениванию, оформлению см. Раздел 3 данного макета.

Экзамен

Форма проведения:

Условия выполнения Время
выполнения:

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Информационные источники, допустимые к использованию на экзамене: Требования
охраны труда:

Пакет экзаменатора:

Перечень вопросов (тем), выносимых на экзамен (Экзаменационные вопросы):

1....

2....

Практические задания к экзамену:

1....

2....

Комплект билетов:

Журнал учебной группы

Экзаменационная ведомость

Оценка запланированных результатов по учебной дисциплине /учебного предмета

Результаты обучения (элементы)	Критерии оценки (в соответствии с п.4рабочей программы)
Личностные: - - -	
Метапредметные: - - -	
Предметные: - - -	
ОК - - -	
ПК - - -	

Образец билета:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимский аграрный колледж»		
Утверждаю Заместитель директора по УР _____ (подпись) «__» _____ 20__ г.	Экзаменационный билет №1 по УП/УД (индекс, название) Группа(ы)_____ Специальность: код, название	Рассмотрено на заседании цикловой (методической) комиссии (название ЦМК) «__» _____ 20__ г. Председатель _____ ФИО (подпись)

Критерии оценки ответов (например):

Отметка «5» - продемонстрирован высокий уровень знаний и умений по всем трём вопросам билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «4» - продемонстрировано понимание основного содержания всех трех вопросов билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «3» - продемонстрировано владение основным содержанием по двум вопросам билета, частично решена практико-ориентированная задача.

Отметка «2» - не продемонстрировано владение знаниями и умениями, не решена практикоориентированная задача.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Красноуфимский аграрный колледж»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПМ, МДК, ПРАКТИКАМ

Индекс, наименование ПМ, МДК, Практики

для специальности код, наименование
специальности (профессии)

Фонд оценочных средств рассмотрен
цикловой (методической) комиссией
наименование комиссии Председатель
цикловой (методической) комиссии
_____*И.О.Ф председателя*
Протокол № _____ от
«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств разработан на
основе рабочей программы, и в соответствии
с требованиями ФГОС СПО/ФГОС СОО по
специальности _____ код, _____
наименование
специальности (профессии)

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УР

«__» _____ 20__ г.

Разработчик: *Ф.И.О. преподавателя*, ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт фонда оценочных средств	4
2.	Формы контроля и оценки освоения учебной дисциплины по темам (разделам)	5
3.	Контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля	6
4.	Контрольно-измерительные материалы для контроля по разделу (рубежный контроль)	8
5.	Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации	9

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения фонда оценочных средств (далее – ФОС) ФОС ПМ, МДК, практик _____ (индекс, название) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО

указать код и наименование специальности (специальностей)/профессии (профессий) и укрупненную группу (группы) специальностей (профессий)

ФОС предназначены для оценки достижений запланированных результатов по ПМ, МДК, практик в процессе текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения ПМ, МДК, практик: (из рабочей программы п.1.3.)

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	У1.... У2.... Уn....	З1..... З2..... Зn.....

1.3 Контроль и оценка результатов освоения ПМ, МДК, практик
(заполняется в соответствии с п. 4 рабочей программы)

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых, в рамках ПМ МДК, практик	Характеристики демонстрируемых знаний <i>определяет... описывает.... воспроизводит.... перечисляет... называет.... представляет..... формулирует... излагает....</i>	<i>Например</i> Оценка результатов выполнения: тестирования контрольной работы домашнего задания

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках ПМ, МДК, практик:</p>	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p> <p>рассчитывает параметры... выбирает способ..... выполняет расчеты... определяет погрешности.... соотносит..... сопоставляет... применяет..... владеет.... аргументирует... устанавливает.... проектирует.... читает монтажные и электрические схемы в соответствии с условными обозначениями, символами,</p>	<p>Например</p> <p>Оценка результатов выполнения: практического занятия лабораторной работы</p> <p>...</p> <p>...</p>
	<p>маркировкой</p>	

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПМ, МДК, ПРАКТИК ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Контроль по разделу (Рубежный контроль)		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Осваиваемые элементы ОК; ПК (У, З)	Форма контроля	Осваиваемые элементы ОК; ПК (У, З)	Форма контроля	Осваиваемые элементы ОК; ПК (У,З)

Например:

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Контроль по разделу (Рубежный контроль)		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Осваиваемые элементы ОК; ПК (У, З)	Форма контроля	Осваиваемые элементы ОК; ПК (У, З)	Форма контроля	Осваиваемые элементы ОК; ПК (У, З)
Раздел 1. (наименование)						

Тема N.1	<i>Форма контроля</i>	<i>У., З., ОК..</i>				
Тема N.2	<i>Форма контроля</i>	<i>У., З., ОК..</i>				
Контроль по разделу N			<i>Форм а конт роля</i>	<i>ОК.., ОК.. У..., У.... З., З.....</i>		
Промежуточная аттестация	-	-	-	-	<i>Форм а контр оля</i>	<i>ОК.., ОК.. У..., У.... З., З.....</i>

7. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

УСТНЫЙ ОПРОС ОБУЧАЮЩИХСЯ

Устный опрос № 1

Вопросы для устного опроса №1

- 1....
- 2....
- N....

Критерии оценивания устного ответа (пример):

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается не четкая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, искажил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

Устный опрос № 2

Вопросы для устного опроса №2

- 1.....
- 2....
- N....

Критерии оценивания устного ответа:

Устный опрос № N

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Тест №1 (пример)

Тестовое комплексное задание для контроля знаний по разделу 1

Инструкция

Прежде чем приступить к выполнению тестового задания, внимательно прочитайте вопросы. Если Вы затрудняетесь ответить на вопрос, переходите к следующему, но не забудьте вернуться к пропущенному заданию.

Время выполнения теста – 45 мин.

Максимальное количество баллов за выполнение тестового задания – 25 баллов.

Каждый правильный ответ на вопрос блока А оценивается в 1 балл; каждый правильный ответ на вопрос блоков Б и В – 1,5 балла, каждый правильный ответ на вопрос блоков Г и Д – 2 балла.

БЛОК А. Выберите один правильный ответ и обведите его кружком:

1 a)

6)

B)

2.....

БЛОК Б. Выберите все правильные ответы и обведите их кружком:

8..... a)

6)

B)

 $\Gamma)$

9.....

БЛОК В. Допишите определение:

15.   

16. ДДДДДДДД ДДДДДД ДДДДД ДДДДДД

БЛОК Г. Установите последовательность:

20.

21.

22.

БЛОК Д. Установите соответствие:

23.

24.

25.

Ключ к тесту №1 (разрабатывается обязательно) **Критерии оценивания теста** (пример):

Отметка «5» ставится при правильном выполнении 85% заданий теста.

Отметка «4» ставится при правильном выполнении 60% заданий теста.

Отметка «3» ставится при правильном выполнении 45% заданий теста.

Отметка «2» ставится при правильном выполнении 15% заданий теста.

Тест №2

Ключ к тесту №2 (разрабатывается обязательно) Критерии оценивания теста:

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа № 1

Тема работы:

Цель работы:

Задача(и) работы:

Норма времени на выполнение:

Форма представления выполненной работы:

Информационные источники:

Содержание работы:

Критерии оценки выполнения письменной самостоятельной работы (*пример*):

Отметка «5» - работа выполнена в полном объеме; учтены все требования к данной работе; самостоятельно поставлены цели и задачи работы, соответствующие заданной теме/проблеме; получены результаты в соответствии с поставленной целью; работа оформлена аккуратно и грамотно.

Отметка «4» - выполнены требования к отметке «5», но были допущены два-три недочета; не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Отметка «3» - работа выполнена не в полном объеме, но объем выполненной части работы позволяет получить часть результатов в соответствии с поставленной целью.

Отметка «2» - работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет получить никаких результатов в соответствии с поставленной целью.

Самостоятельная работа № 2

ЛАБОРАТОРНОЕ ЗАНЯТИЕ /ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Лабораторное занятие №1

Тема занятия:

Цель занятия:

Перечень умений (элементов ПК), осваиваемых в рамках практического занятия Оборудование, материалы:

Ход лабораторного занятия (порядок выполнения работы):

Контрольные вопросы:

Информационные источники:

Приложения:

Критерии оценивания лабораторного занятия (*пример*):

Выполнение занятия в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов, измерений – 2 балла;

Рациональный и самостоятельный выбор и подготовка необходимого оборудования для выполнения работ обеспечивающих получение точных результатов – 2 балл;

Описание хода лабораторного занятия в логической последовательности – 1 балл;

Корректная формулировка выводов по результатам лабораторного занятия – 2 балла;

Выполнения всех записей, таблиц, рисунков, чертежей, графиков, вычислений в соответствии с заданием, технически грамотно и аккуратно – 2 балла;

Соблюдение правил техники безопасности при выполнении лабораторного занятия – 1 балл

Перевод баллов в отметку:

Отметка «5» - от 10 до 8 баллов

Отметка «4» - от 7 до 6 баллов

Отметка «3» - от 5 до 4 баллов

Отметка «2» - от 3 баллов и менее

Практическое занятие № 2 (определяется по рабочей программе)

Тема занятия:

Цель занятия:

Перечень умений (элементов ПК), осваиваемых в рамках практического занятия:

Ход занятия (порядок выполнения работы):

Информационные источники:

Приложения (таблицы, графики и др.)

Критерии оценивания практического занятия (пример):

Отметка «5» - работа выполнена в полном объеме, с соблюдением алгоритма выполнения: последовательности проведения измерений, заполнения таблиц, графиков и др.; правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; получены результаты в соответствии с поставленной целью.

Отметка «4» - выполнены требования к отметке «5», но были допущены два-три недочета; не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Отметка «3» - работа выполнена не в полном объеме, но объем выполненной части работы позволяет получить часть результатов в соответствии с поставленной целью.

Отметка «2» - работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет получить никаких результатов в соответствии с поставленной целью.

8. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПО РАЗДЕЛУ (РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ)

Форма проведения контроля по разделу определяется рабочей программой по учебной дисциплине.

В случае, если формой проведения рубежного контроля является практическое занятие, лабораторная работа, тест, то требования к содержанию, оцениванию, оформлению см. Раздел 3 данного макета.

В случае, если формой контроля по разделу является контрольная работа, то минимальные требования к оформлению приведены ниже.

Контрольная работа № 1 Время

выполнения:

Условия выполнения (используемые справочники, таблицы, наличие раздаточного материала):

Вариант №1

Текст задания контрольной работы:

Вариант №2

Варианты правильных ответов

Критерии оценивания контрольной работы (пример):

Отметка «5» - работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» - работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды

работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» - допущены более одной ошибки или более трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.

Отметка «2» - допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.

Контрольная работа № 2.

9. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дифференцированный зачет

Форма проведения: (устная или письменная; если устная: собеседование, по билетам, по перечню вопросов, др.; если письменная: тест, задания на расчеты, выполнение чертежей и др.)

Условия выполнения

Время выполнения задания:

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Информационные источники:

Требования охраны труда:

Пакет материалов для проведения дифференцированного зачета:

1. Перечень вопросов (тем) для собеседования

2. Билеты

3. Тест

4. Практико-ориентированные задания

5.

6.

Раздаточные материалы (если предусмотрен):

Журнал учебной группы

Зачетная ведомость

Оценки запланированных результатов по учебной дисциплине/предмету

Результаты обучения	Критерии оценки
31.....	Дает правильное определение физических величин, их единиц и способов измерения
32.....	Аргументирует и сопоставляет применение.....
33.....	Формулирует и объясняет.....
У1.....	Оформляет решение задачи по стандарту, переводит единицы измерения в СИ
У2.....	Устанавливает соответствие....
У3.....	Выполняет расчеты....
Осваиваемые элементы ОК1...	

Осваиваемые элементы ОК 2...	
Осваиваемые элементы ОК 3...	
ЛР	

Форма проведения оценки запланированных результатов по ПМ, МДК, практик определяется рабочей программой по ПМ, МДК, практик.

Требования к выбранной форме дифференцированного зачета: содержанию, оцениванию, оформлению см. Раздел 3 данного макета.

Экзамен

Форма проведения: по МДК экзамен, по ПМ экзамен квалификационный

Условия выполнения

Время выполнения:

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Информационные источники, допустимые к использованию на экзамене: Требования охраны труда:

Пакет экзаменатора:

Перечень вопросов (тем), выносимых на экзамен (Экзаменационные вопросы):

1....

2....

Практические задания к экзамену:

1....

2....

Комплект билетов:

Журнал учебной группы

Экзаменационная ведомость

Оценки запланированных результатов по учебной дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки
31....	Дает правильное определение физических величин, их единиц и способов измерения
32....	Аргументирует и сопоставляет применение.....
33....	Формулирует и объясняет.....
У1....	Оформляет решение задачи по стандарту, переводит единицы измерения в СИ
У2....	Устанавливает соответствие....
У3....	Выполняет расчеты....
Осваиваемые элементы ОК1...	
Осваиваемые элементы ОК 2...	
Осваиваемые элементы ОК 3...	

Образец билета:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Красноуфимский аграрный колледж»		
Утверждаю Заместитель директора по УР _____ (подпись) «___» _____ 20__ г.	Экзаменационный билет №1 по ПМ/МДК (индекс, название) Группа(ы) _____ Специальность: код, название	Рассмотрено на заседании методической комиссии (название МЦК) «___» _____ 20__ г. Председатель _____ ФИО (подпись)

Критерии оценки (например):

Отметка «5» - продемонстрирован высокий уровень знаний и умений по всем трём вопросам билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «4» - продемонстрировано понимание основного содержания всех трех вопросов билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «3» - продемонстрировано владение основным содержанием по двум вопросам билета, частично решена практико-ориентированная задача.

Отметка «2» - не продемонстрировано владение знаниями и умениями, не решена практикоориентированная задача.