

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»

РАССМОТРЕНО:  
цикловой комиссией  
протокол № 3  
16.10.2025  
Шарапов С.В.

подпись

РАССМОТРЕНО:  
Педагогическим советом  
колледжа  
Протокол № 2  
«05» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. директора ГАПОУ  
СО «Красноуфимский  
аграрный колледж»  
«05» ноября 2025 г.

Оношкин С.В.

подпись

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
основной профессиональной образовательной программы среднего  
профессионального образования  
(программы подготовки специалистов среднего звена)  
по специальности:**

**35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном  
комплексе (АПК)»**

Очная форма обучения

г. Красноуфимск, 2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 «Электротехнические системы агропромышленного комплекса», утвержденного Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации ПРИКАЗ от 27 мая 2022 г. N 368, укрупненной группы специальностей 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство», Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО №01-09-538/2025 от 29.09.2025 г. «Единые оценочные материалы демонстрационного анализа».

Эксперты от работодателя:

СОГЛАСОВАНО:  
АО «Облкоммунэнерго»  
Красноуфимский РКЭС  
(наименование предприятия)



  
МП

А.А. Игнатов  
(инициалы, фамилия)

Авторы-составитель:

Шарапов С. В. преподаватель электротехнических дисциплин, председатель ЦМК электротехнических дисциплин

Программа рассмотрена и одобрена как составляющая требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК), запросам и требованиям работодателей и концепции основной профессиональной образовательной программы:

1. Решением педагогического Совета колледжа от 05.11.2025 г. (протокол № 16) с участием председателя Государственной экзаменационной комиссии по специальности 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)» А.А. Игнатова, Начальника ЭТЛ, АО «Облкоммунэнерго» Красноуфимский РКЭС (приказ Министерства образования Свердловской области 264-И от 16.12.2025 года «Об утверждении состава председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в государственных профессиональных образовательных учреждениях Свердловской области, подведомственных Министерству образования Свердловской области, на 2026 год»).

## Содержание

|                                                                                                                                | стр |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Пояснительная записка                                                                                                       | 4   |
| 2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации                                                                       | 5   |
| 3. Процедура проведения государственной итоговой аттестации                                                                    | 7   |
| 4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации                                                                      | 15  |
| 5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций                                                                                     | 19  |
| 6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов | 19  |
| Приложения                                                                                                                     | 21  |

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1 Основная профессиональная образовательная программа.**

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации разработана для основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК), реализуемой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539 (далее ФГОС СПО).

**1.2 Нормативные правовые документы и локальные акты,** регулирующие вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА):

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 мая 2022 г. N 368 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК) с изменениями и дополнениями 3 июля 2024 г.;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства просвещения РФ от 19 января 2023г. №37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.04.2023 N 72843)»;

- Приказ Министерства просвещения РФ «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена» № П–291 от 22.06.2023г.

- Закон Свердловской области от 15.07.2013 N 78-ОЗ (ред. от 01.11.2023) «Об образовании в Свердловской области» (принят Законодательным Собранием Свердловской области 09.07.2013);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»;

- Положение о проведении демонстрационного и государственного экзамена в ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж».

### **1.3 Цель и задачи государственной итоговой аттестации**

**Целью государственной итоговой аттестации** является определение соответствия результатов освоения выпускниками ООП соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности **35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК).**

ГИА выпускников проводится государственной экзаменационной комиссией.

### **1.4 Формы государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая государственная аттестация выпускников по специальности **35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)** проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы (проекта).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

## **2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**2.1 Специальность СПО 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)**

**2.2 ФГОС СПО 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)**, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 27 мая 2022 г. N 368

**2.3 Квалификация** техник

**2.4 Срок получения СПО по программе** 2 года 10 месяцев

**2.5 Итоговые образовательные результаты по программе 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)**

**ВД 1 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в том числе электроосвещения), автоматизация и роботизация сельскохозяйственных предприятий.**

ПК 1.1. Осуществляет монтаж, наладку и эксплуатацию электрооборудования.

ПК 1.2. Обеспечивать работу автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном объекте.

ПК 1.3. Осуществлять организационное обеспечение процессов монтажа, наладки и эксплуатации электрооборудования, автоматизации и роботизации технологических процессов на сельскохозяйственном объекте.

**ВД.2. Энергоснабжение сельскохозяйственных предприятий.**

ПК 2.1. Организовывать работы по бесперебойному энергоснабжению сельскохозяйственного предприятия.

ПК 2.2. Планировать основные показатели в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей, автоматизированных и роботизированных систем.

**ВД 3. Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования, автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном предприятии.**

ПК 3.1. Осуществлять диагностику, техническое обслуживание и ремонт электрооборудования, автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном предприятии.

ПК 3.2. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования, автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном предприятии.

ПК 3.3. Планировать работы по техническому обслуживанию, диагностике и ремонту электрооборудования, автоматизированных и роботизированных систем на сельскохозяйственном предприятии.

**ВД4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**Демонстрационный экзамен** – вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности

**Формы государственной итоговой аттестации (ГИА).** В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК) ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы), которые одновременно позволяют решить целый комплекс задач:

- ориентируют каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяют в комплексе повысить качество образовательного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизируют знания, умения, и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной и преддипломной практики;
- расширяют полученные знания и умения за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен **базового** уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;
- демонстрационный экзамен **профильного** уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО от 29.09.2025 № 01-09-538/2025 «Единые оценочные материалы демонстрационного экзамена», а также квалификационных требований, заявленных организациями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

#### **Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации**

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с ФГОС СПО и учебными планами по специальности **35.02.08** -

**Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)** составляет 6 недель.

#### **Сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с учебными планами по специальности **35.02.08 - Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)** – 20.05.2026 – 30.06.2026.

### **3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1 Подготовка к проведению демонстрационного экзамена**

3.1.1 Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

3.1.2 Демонстрационный экзамен **базового** уровня на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-партнёры).

3.1.3 Демонстрационный экзамен **базового** уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором демонстрационного экзамена.

3.1.4 Задание демонстрационного экзамена содержит комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

3.1.5 Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

3.1.6 Для проведения демонстрационного экзамена базового уровня по специальности **35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)** размещен в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://bom.firpo.ru/Public/5735>, сайте колледжа <https://agrokolledg.uralschool.ru/> в разделе Выпускникам – Государственная итоговая аттестация

3.1.7 КОД представляет собой комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности и образцы заданий.

- Формат Демонстрационного экзамена – Очный;
- Форма участия – Индивидуальная;
- Модули задания, критерии оценки;
- КОД 35.02.08-1-2026 базовый уровень рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 2 часа 15 минут;
- Необходимые приложения.

3.1.8 Место проведения демонстрационного экзамена – Центр проведения демонстрационного экзамена (центр демонстрационного экзамена), адрес: город Красноуфимск, улица Пролетарская, д. 62, ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж» мастерская «Электромонтажная» 103.

3.1.9 Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

3.1.10 Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в



присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда

3.1.11 Центры проведения демонстрационного экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществить видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

3.1.12 В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

3.1.13 Дата, время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяется планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с колледжем не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена (**Приложение Б**).

3.1.14 Распределение учебной группы на экзаменационные группы производится с учетом пропускной способности ЦПДЭ, продолжительности экзамена и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД, с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности. Одна учебная группа может быть разделена на несколько экзаменационных групп.

3.1.15 Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность (**Приложение Г**). Допуск выпускников к выполнению задания осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда.

3.1.16 Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа. Экспертную группу, состоящую из 3 экспертов и технического эксперта, возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

## **3.2 Проведение демонстрационного экзамена**

3.2.1 Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах (**Приложение Д, Е**).

3.2.2 Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест (**Приложение Е**).

3.2.3 Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства (**Приложение Ж**).

3.2.4 В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена



присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы; г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнёров (по согласованию с Колледжем); е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель Колледжа, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена;

3.2.5 В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных выше, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

3.2.6 В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- б) представители оператора (по согласованию с Колледжем);
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- г) представители организаций-партнёров (по решению таких организаций по согласованию с Колледжем).

Указанные выше лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

3.2.7 Лица, указанные в пунктах 3.2.4 и 3.2.6 Программы ГИА, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

3.2.8 Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

3.2.9 Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

3.2.10 Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлечёнными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж» (**Приложение 3**).

3.2.11 Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлечённым к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлечёнными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлечённых к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения

экзамена с уведомлением главного эксперта.

3.2.12 Представитель Колледжа располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

3.2.13 Не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена главный эксперт уведомляется об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

3.2.14 Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

3.2.15 Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства её передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешённые комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

3.2.16 Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, приём которых осуществляется в специально отведённом для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

3.2.17 Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда (**Приложение Ж**).

3.2.18 В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передаёт им копии заданий демонстрационного экзамена (**Приложение И**).

3.2.19 После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.2.20 После того, как все выпускники и лица, привлечённые к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

3.2.21 Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе (**Приложение К**).

3.2.22 После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.2.23 Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлечёнными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

3.2.24 Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена (**Приложение К**).

3.2.25 Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

3.2.26 После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.2.27 Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

3.2.28 Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.2.29 Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

### **3.3 Требования к результатам освоения образовательных программ**

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации. Перечень знаний, умений и навыков, проверяемый в рамках комплекта оценочной документации представлен в оценочных материалах демонстрационного экзамена Том 1 Код 35.02.08-1–2026.

### **3.4 Подготовка дипломной работы**

3.4.1 Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определения уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующую уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

3.4.2 Цель этапа – контроль освоения общих компетенций, продемонстрированных в процессе выполнения дипломной работы. Освоение профессиональных компетенций подтверждается результатами освоения профессиональных модулей при прохождении промежуточной аттестации в форме экзаменов квалификационных, о чем свидетельствует оценка в зачетной книжке обучающегося. На защиту дипломной работы отводится 45 минут. Процедура защиты включает в себя доклад с презентацией (10÷15мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы ГЭК, ответы обучающегося. Вопросы ГЭК по разделам дипломной работы должны соответствовать теме работы.

3.4.3 Дипломная работа выполняется в соответствии с Общими правилами оформления курсовых и дипломных проектов в ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж».

3.4.4 Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость, учитывать запросы работодателей, особенности развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

3.4.5 Тематика дипломных работ определяется колледжем: разрабатывается преподавателями профессионального цикла, совместно со специалистами предприятий/социальными партнерами.

3.4.6 Тематика дипломных работ рассматривается на заседаниях цикловых (методических) комиссий. **(Приложение А).**

3.4.7 Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование цикловой методической комиссии собственную тему дипломной работы с обоснованием целесообразности ее разработки.

3.4.8 Обязательным требованием для дипломной работы является соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся профессиональных и/или общих компетенций.

3.4.9 При определении темы дипломной работы следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненного ранее обучающимся курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля; на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

3.4.10 Директор колледжа приказом утверждает темы дипломных работ и руководителя

дипломной работы.

3.4.11 По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

3.4.12 Задания рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии, подписываются руководителем дипломной работы и утверждаются председателем цикловой методической комиссии.

3.4.13 Задания на дипломную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели после утверждения приказом, тем дипломной работы (**Приложение Л**).

3.4.14. Основными функциями руководителя дипломной работы являются: разработка индивидуальных заданий; консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы; оказание помощи студенту в подборе литературы; контроль хода выполнения дипломной работы; подготовка письменного отзыва на дипломную работу (**Приложение М**).

3.4.15 Контроль за выполнением требований к оформлению дипломной работы осуществляет нормоконтролер. Нормоконтролерами могут назначаться руководители дипломных проектов. При проведении нормоконтроля следует руководствоваться «Общими правилами оформления дипломных, курсовых работ/ проектов, индивидуальных проектов, рефератов и отчетов по практике в ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж».

Нормоконтролер имеет право:

- возвращать дипломную работу в случаях несоответствия требованиям, небрежного выполнения, отсутствия необходимых подписей, отсутствия документов, на которые имеются ссылки в работе и т. д.

- требовать от студента разъяснений и дополнительных материалов по возникшим вопросам;

- не подписывать дипломную работу в случае невыполнения требований.

3.4.16 После завершения обучающимися подготовки дипломной работы обучающийся передает дипломную работу руководителю, который ее подписывает и готовит письменный отзыв по дипломной работе. Обучающийся вместе с заданием и письменным отзывом передает готовую дипломную работу заместителю директора по учебной работе.

3.4.17 Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломную работу в Государственную экзаменационную комиссию.

3.4.18 Последовательность выполнения дипломной работы предполагает следующие этапы:

- выбор темы (приказ о закреплении темы проекта);
- назначение руководителя дипломной работы и консультанта (если необходимо);
- разработка плана по дипломной работе, который представляет собой развернутое содержание, структуру дипломной работы (совместно с руководителем);

- исследование теоретических аспектов темы работы: изучение учебной и специальной литературы по теме дипломной работы, нормативную документацию, статистические материалы, научные статьи, Интернет-источники;

- сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, включая исследование аспектов деятельности конкретной организации, связанных с проблематикой дипломной работы (результатом выполнения этого этапа является предварительный вариант дипломной работы);

- формулирование выводов и рекомендаций;

- оформление дипломной работы;

- сдача дипломной работы на проверку руководителю;

- сдача дипломной работы нормоконтролеру на проверку;

- подготовка к защите: написание речи, оформление наглядного материала;

- защита дипломной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.

### **3.5 Требования к дипломным работам**

3.5.1 Требования к структуре дипломной работы. Структура и содержание дипломной работы определяются в зависимости от профиля специальности, и, как правило, включают в себя

расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа (**Приложение Н**); содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений. Объем дипломной работы должен составлять не менее 50 и не более 80 страниц печатного текста (без приложения) (**Приложение О**).

3.5.2 Пояснительная записка представляется в бумажном и электронном варианте с использованием программ текстовых редакторов с широкими возможностями по созданию и оформлению документации любой сложности (по выбору студентов). Презентация выполняется с помощью специальных сервисов и программ (по выбору студентов). В пояснительной записке приводится теоретическое и расчётное обоснование принятых в работе решений.

3.5.3 Основные структурные элементы пояснительной записки дипломной работы. Пояснительная записка дипломной работы должна содержать следующие основные структурные элементы, расположенные в указанной ниже последовательности:

- титульный лист;
- задание на выполнение дипломной работы;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- расчетная часть
- экономическая часть
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

3.5.4 Обучающийся может применять для оформления документации дипломной работы автоматизированные системы проектирования и управления.

3.5.5 Требования к оформлению дипломной работы должны соответствовать «Общим правилам оформления курсовых и дипломных работ/проектов в ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж».

3.5.6 Рецензирование дипломной работы. Рецензенты дипломной работы назначаются приказом директора колледжа. Рецензия (**Приложение П**) должна включать:

- соответствие дипломной работы заявленной теме и заданию на нее;
- актуальность темы;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработанности поставленных вопросов, практическую значимость;
- замечания и недостатки;
- заключение о соответствии дипломной работы заданию;
- общую оценку качества выполняемой работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студентов не позднее, чем за день до защиты дипломной работы. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

### **3.6 Защита дипломной работы**

3.6.1 Защита дипломной работы проводится в специально подготовленной аудитории на открытых заседаниях ГЭК, работающих в следующем составе:

- председатель ГЭК;
- зам. председателя;
- члены ГЭК в соответствии с приказом (в т. ч., представители работодателей);
- ответственный секретарь.

3.6.2 На заседание ГЭК представляются документы:

- ФГОС СПО по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК);

- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»;

- Приказ директора колледжа об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательной программе;
- Приказ директора о составе ГЭК;
- Оценочные материалы для демонстрационного экзамена Том 1 Код 35.02.08-1–2026;
- Приказ директора о допуске студентов к ГИА;
- Выполненные дипломные работы с отзывом руководителя, рецензией;
- Протоколы аттестационных испытаний;
- Программа Государственной итоговой аттестации;
- Сводная ведомость об успеваемости студентов;
- Зачетные книжки студентов.

3.6.3 На защиту дипломной работы отводится 45 минут. Процедура защиты включает в себя доклад с презентацией (10÷15 мин.), чтение отзыва и рецензии, вопросы ГЭК, ответы обучающегося. Вопросы ГЭК по разделам дипломной работы должны соответствовать теме работы.

3.6.4 По результатам защиты дипломной работы заполняется ведомость оценки каждым членом ГЭК (**Приложение С**). Итоговая оценка за защиту дипломной работы выставляется на основании итоговых оценок как среднее арифметическое баллов, выставленных членами ГЭК в ведомости оценки защиты дипломного проекта (**Приложение Р**).

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад обучающегося;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

3.6.5 Результаты ГИА определяются оценками «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК (**Приложение Т**).

3.6.6 Обучающийся вправе подать апелляцию на оценку по государственной итоговой аттестации в порядке, установленном законодательством РФ, в апелляционную комиссию колледжа.

3.6.7 Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые.

3.6.8 Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

### **3.7. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии**

3.7.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Состав ГЭК утверждается приказом директора и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входит председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК, члены ГЭК.

3.7.2 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Заместителем председателя ГЭК является заведующий отделением «Коммерция» ГАПОУ СО «Красноуфимского аграрного колледжа».

3.7.3 Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.7.4 Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создаётся экспертная группа из 3 экспертов (далее – экспертная группа). Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включённых в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

## 4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1 Оценка результатов демонстрационного экзамена

4.1.1 Процедура оценивания выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставаются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Детальная информация о распределении баллов и формате оценки базового уровня демонстрационного экзамена представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Распределение баллов по критериям оценивания

| № п/п | Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)                                                                            | Критерий оценивания <sup>б</sup>                                                                                                                                                                | Баллы        |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1     | Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в том числе электроосвещения), автоматизация и роботизация сельскохозяйственных предприятий | Осуществление монтажа, наладки и эксплуатации электрооборудования                                                                                                                               | 17,00        |
|       |                                                                                                                                                 | Обеспечение автоматизированных роботизированных работы и систем на сельскохозяйственном объекте                                                                                                 | 9,00         |
|       |                                                                                                                                                 | Осуществление организационного обеспечения процессов монтажа, наладки и электрооборудования, автоматизации и технологических эксплуатации роботизации процессов на сельскохозяйственном объекте | 14,00        |
|       |                                                                                                                                                 | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                 | 3,00         |
| 2     | Энергоснабжение сельскохозяйственных предприятий                                                                                                | Организация работ по бесперебойному энергоснабжению сельскохозяйственного предприятия                                                                                                           | 7,00         |
|       |                                                                                                                                                 | <b>ИТОГО</b>                                                                                                                                                                                    | <b>50,00</b> |

4.1.2 Баллы выставаются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено (**Приложение К**).

4.1.3 Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

4.1.4 Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передаётся на хранение в архив колледжа в составе архивных документов.

4.1.5 Порядок перевода баллов в систему оценивания: максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Оценка, выраженная в баллах за выполнение заданий демонстрационного экзамена, полученных для каждого студента, переводится в пятибалльную шкалу и фиксируется в итоговом протоколе Государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена базового уровня. (**Приложение Т**). По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена базового уровня применяется следующая схема перевода баллов из 50-балльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале: перевод оценки в баллах представлен в таблице 2.



Таблица 2 – Перевод результатов демонстрационного экзамена из 50-балльной шкалы в пятибалльную

| Оценка ГИА                                                                      | «2»<br>(«неудовлетворительно») | «3»<br>(«удовлетворительно») | «4»<br>«хорошо» | «5»<br>«отлично» |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------|------------------|
| Отношение количества полученных баллов к максимально возможному количеству, в % | 0,00-49,9                      | 50,00-64,99                  | 65,00-89,99     | 90,00-100,00     |
| Баллы ДЭ (максимальный балл 50)                                                 | 0,00-24,9                      | 25-32,4                      | 32,5-44,9       | 45-50            |

#### 4.2 Оценка результатов защиты дипломной работа

4.2.1 Защита дипломной работы представляет собой контроль освоения общих компетенций, продемонстрированных в процессе выполнения и защиты ДР. Освоение профессиональных компетенций подтверждается результатами освоения профессиональных модулей при прохождении промежуточной аттестации в форме экзаменов квалификационных, о чем свидетельствует оценка в зачетной книжке обучающегося.

4.2.2 В соответствии с Положением о фондах оценочных средств в ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж» по результатам прохождения государственной итоговой аттестации в виде дипломной работы выставляется интегральная оценка по установленным критериям (таблица 3). Оценка по критериям производится по шкале:

- 0-показатель не проявлен;
- 1-показатель проявлен не в полном объеме;
- 2-показатель проявлен полностью.

Таблица 3 – Критерии оценки защиты дипломной работы

|                        | Критерии                                                                                                                                                                                                          | Оцениваемые ОК   | Балл<br>0-показатель отсутствует<br>1-проявился частично<br>2-проявился полностью |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1                      | Работа выполнена в соответствии с основными требованиями стандарта и рекомендациями, в том числе содержит качественно выполненные и обоснованные приложения, иллюстрации с демонстрацией практического применения | ОК 1-ОК9         |                                                                                   |
| 2                      | Соответствие содержания работы теме                                                                                                                                                                               | ОК 1             |                                                                                   |
| 3                      | Выполнен анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставляемыми и оценкой различных точек зрения                                                                                                     | ОК 4             |                                                                                   |
| 4                      | Работа носит исследовательский характер, возможно практическое внедрение                                                                                                                                          | ОК 1, ОК 4       |                                                                                   |
| 5                      | Работа содержит выводы и выражение мнения выпускника по проблеме                                                                                                                                                  | ОК 1, ОК 8, ОК 9 |                                                                                   |
| 6                      | Содержание и качество выполнения электронной презентации соответствует теме работы, дополняет ее                                                                                                                  | ОК 5             |                                                                                   |
| 7                      | Установление связи между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целью и задачами ДП(Р)                                                                                                   | ОК 2, ОК 3, ОК 4 |                                                                                   |
| 8                      | Наличие в работе сравнительного анализа различных точек зрения на изучаемую тему (проблему)                                                                                                                       | ОК 2 ОК 8        |                                                                                   |
| 9                      | Защита выстроена логично, выпускник аргументирует ответы на вопросы                                                                                                                                               | ОК 1 ОК 9        |                                                                                   |
| 10                     | Владение научной, специальной терминологией                                                                                                                                                                       | ОК 1 ОК2         |                                                                                   |
| Итого, макс баллов: 20 |                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                   |
| 11                     | Наличие портфолио                                                                                                                                                                                                 | -                |                                                                                   |
| Итого, макс баллов: 2  |                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                   |
| Всего, макс баллов: 22 |                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                   |

Перевод результатов защиты дипломной работы (проекта) в пятибалльную оценку

| <b>Процент результативности</b> |                 | <b>Балл (отметка)</b> | <b>оценка</b>       |
|---------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|
| 90%-100%                        | 20-22 балла     | 5                     | отлично             |
| 75%-89%                         | 16-19 балл      | 4                     | хорошо              |
| 65%-74%                         | 14-15 баллов    | 3                     | удовлетворительно   |
| Менее 65%                       | Менее 14 баллов | 2                     | неудовлетворительно |

## 5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция) (**Приложение У**).

5.2 Апелляция подаётся лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

5.3 Апелляция о нарушении Порядка подаётся непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

5.4 Апелляция о несогласии с результатами ГИА подаётся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента её поступления.

5.6 Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

5.7 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

5.8 На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

5.9 При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

5.10 По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

5.11 Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

5.12 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.13 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА (**Приложение Ф**);

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА (**Приложение Ф**).

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из Колледжа в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

5.14 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

5.15 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

5.16 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

5.17 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.18 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.19 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарём апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ**

6.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

6.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учётом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект

письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжёлыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка).

6.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

ПРИЛОЖЕНИЕ А  
**ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)**

1. Анализ и устранение причин аварийных отключений во внутренних электрических сетях производственных зданий
2. Выбор и обоснование кабельной продукции для внутренней электропроводки в условиях повышенной влажности и агрессивной среды
3. Использование современных технологий при проектировании внутренних электрических сетей сельскохозяйственных предприятий
4. Модернизация внутренних электрических сетей картофелехранилища на 1000 тонн
5. Модернизация системы заземления и уравнивания потенциалов во внутренних электрических установках сельхозобъектов
6. Модернизация электрических сетей ремонтной мастерской предприятия с разработкой монтажа и наладки электрооборудования кран-балки
7. Монтаж и диагностика скрытой электропроводки в зданиях сельскохозяйственного назначения: особенности и решения
8. Обеспечение электробезопасности персонала при эксплуатации внутренних электрических сетей в условиях сельскохозяйственного производства
9. Оценка экономической эффективности реконструкции устаревших внутренних электросетей на примере реального объекта
10. Проектирование и монтаж внутреннего электроснабжения коровника на 240 голов
11. Проектирование электроснабжения картофелехранилища на 1000 т
12. Проектирование электроснабжения молочно-товарной фермы на 500 голов
13. Разработка типовых решений по защите внутренних сетей от перегрузок, коротких замыканий и утечек тока
14. Разработка энергоэффективной системы внутреннего освещения для производственных помещений сельскохозяйственного назначения
15. Реконструкция внутренних электрических сетей зернохранилища на 100 тонн с повышением надёжности и энергоэффективности
16. Реконструкция системы электроснабжения картофелехранилища на 1000 т
17. Реконструкция системы электроснабжения коровника на 200 голов
18. Реконструкция системы электроснабжения овощехранилища на 1000 т
19. Реконструкция системы электроснабжения участка с/х предприятия с разработкой автономного источника питания
20. Создание учебно-материальной базы лаборатории.
21. Электрификация картофелехранилища на 1000 т
22. Электрификация МТФ на 200 голов с разработкой монтажа и наладки электрооборудования в цехе производства молока
23. Электрификация МТФ на 200 голов с разработкой монтажа и наладки электрооборудования системы микроклимата
24. Электрификация МТФ на 200 голов с разработкой монтажа и наладки электрооборудования водоснабжения

- 25. Электрификация телятника на 50 голов
- 26. Электроснабжение мастерской по ремонту электрооборудования
- 27. Электроснабжение потребителей сельскохозяйственного предприятия

### Извлечение из Журнала регистрации ознакомления студентов с программой ГИА

**Лист ознакомления студентов программой Государственной итоговой аттестации**

[illegible]

23



## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Согласие на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_  
(ФИО, отчество (при наличии) полностью), проживающий по адресу: \_\_\_\_\_, паспорт  
серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ (дата) органом \_\_\_\_\_,  
действуя свободно, своей волей и в своем интересе, настоящим даю согласие

\*Наименование регионального оператора (адрес регионального оператора) \*

и \*Наименование

федерального оператора (адрес федерального оператора) \*

на обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3  
Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях достижения \_\_\_\_\_

\*Наименование регионального и федерального оператора\*

уставной цели и осуществления им предмета уставной деятельности с участием субъекта персональных данных.

Я даю согласие на обработку **следующих персональных данных**: фамилия, имя, отчество, фотография, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес субъекта персональных данных, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, логин и первоначальный пароль доступа к личному кабинету в программах мониторинга, сбора и обработки данных информационных систем соревнований, социальное положение; результаты участия в демонстрационном экзамене. Специальные категории персональных данных, биометрические персональные данные либо иные категории персональных данных региональным и/или федеральным оператором не обрабатываются.

Я даю согласие на **следующий перечень действий с моими персональными данными**:

обработка моих персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»), то есть на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, включая распространение, предоставление, доступ, а также размещение моих персональных данных на интернет сайтах с доступом неограниченного круга лиц к моим персональным данным; обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также на передачу моих персональных данных Министерству просвещения Российской Федерации для достижения указанных в настоящем Согласии целей обработки персональных данных и при условии соблюдения конфиденциальности передаваемых персональных данных и требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при их обработке.

Я проинформирован, что обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Я ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Данные положения мне понятны.

Данное согласие дается мною бессрочно с правом его полного или частичного отзыва в письменном виде в свободной форме, предусматривающей сведения о том, что отзыв согласия на обработку моих персональных данных исходит лично от меня или моего представителя.

Настоящее Согласие вступает в действие с момента моего собственноручного подписания.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись с расшифровкой

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

**Протокол демонстрационного экзамена о регистрации обучающихся**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

**Протокол распределения обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ Е**

**Протокол распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ Ж**

**Протокол демонстрационного экзамена об ознакомлении участников с правилами охраны труда**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ З**

**Протокол учета времени и нештатных ситуаций при проведении демонстрационного экзамена**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ И**

**Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена с оценочными материалами и заданием**

#### **ПРИЛОЖЕНИЕ К**

**Протокол проведения демонстрационного экзамена**

**Приложения Г -К заполняются в соответствии с требованиями Федерального и Регионального оператора демонстрационного экзамена**

## ПРИЛОЖЕНИЕ Л

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАПОУ СО «КРАСНОУФИМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель методической цикловой  
комиссии электротехнических дисциплин

\_\_\_\_\_ С.В. Шарапов

«\_\_» апреля 202\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

на выполнение дипломного проекта (работы) студента(ки)

\_\_\_\_\_  
ФИО студента полностью

\_\_3\_\_ курса, группы \_\_31-Э\_\_

Специальности: 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)»

1. Тема:

«\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

утверждена приказом по колледжу № \_\_\_\_ - \_\_\_\_ / \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2026 г.

Зав. отделением \_\_\_\_\_  
ФИО полностью

2. Руководитель: \_\_\_\_\_  
ФИО полностью

\_\_\_\_\_  
преподаватель, ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»  
ученая степень, звание должность, место работы

3. Консультант: Снежко Светлана Валерьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»

4. Сроки выполнения ДП(Р) с «20» мая 2026 г. по «16» июня 2026 г.

5. Место преддипломной практики \_\_\_\_\_

6. Исходные данные к работе:

Техническое задание.

7. Содержание текстовой части (перечень подлежащих разработке вопросов)

Теоретическая часть;

Проектная часть;

Экономическая часть;

Безопасность жизнедеятельности;

Графическая часть.

8. Перечень графических и демонстрационных материалов:

Электрическая принципиальная схема (Э3);  
 Электрическая функциональная схема (Э2);  
 Электрическая схема подключения (Э5);  
 Электрическая монтажная схема (Э4).

#### 9. Календарный план выполнения ДП(Р)

| №<br>п/п | Наименование этапов<br>выполнения работы | Консультант           | Срок выполнения этапов<br>работы |         | Отметка<br>руководителя<br>(консультанта) о<br>выполнении |         |
|----------|------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------|---------|
|          |                                          |                       | Дата                             | Подпись | Дата                                                      | Подпись |
| 1.       | Теоретическая часть                      | Руководитель<br>ДП(Р) | 20.05.2026-<br>25.05.2026        |         |                                                           |         |
| 2.       | Проектная часть                          | Руководитель<br>ДП(Р) | 27.05.2026-<br>31.05.2026        |         |                                                           |         |
| 3.       | Графическая часть                        | Руководитель<br>ДП(Р) | 01.06.2026-<br>05.06.2026        |         |                                                           |         |
| 4.       | Безопасность<br>жизнедеятельности        | Руководитель<br>ДП(Р) | 09.06.2026                       |         |                                                           |         |
| 5.       | Экономическая часть                      | Снежко С.В.           | 10.06.2026-<br>11.06.2026        |         |                                                           |         |
| 6.       | Предварительная защита                   | Руководитель<br>ДП(Р) | 15.06.2026-<br>16.06.2026        |         |                                                           |         |

Задание выдал:

Руководитель \_\_\_\_\_ 20.05.26  
подпись дата

Задание получил

Студент \_\_\_\_\_ 20.05.26  
подпись дата

#### 10. Текстовая часть ДП(Р) и все материалы проанализированы

| №<br>п/п | Наименование этапов<br>выполнения работы | Должности      | Оценка<br>(прописью) | Дата | Подпись |
|----------|------------------------------------------|----------------|----------------------|------|---------|
| 1        | Расчет экономической<br>части            | Консультант    |                      |      |         |
| 2        | Выполнение ДП(Р)                         | Руководитель   |                      |      |         |
| 3        | Оформление ДП(Р)                         | Нормоконтролёр |                      |      |         |

Общее заключение:

11. Считаю возможным допустить \_\_\_\_\_ к защите  
 дипломного проекта (работы) в ГЭК

Руководитель: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » июня 2026 г.  
ФИО Подпись

12. Допустить \_\_\_\_\_  
 к защите дипломного проекта (работы) в ГЭК

Зав. отделением \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » июня 2026 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ М**  
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ГАПОУ СО «КРАСНОУФИМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ОТЗЫВ**  
**руководителя дипломного проекта (работы)**

Студента \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Тема ДП(Р) \_\_\_\_\_

Студент (ка) \_\_\_\_\_ при выполнении ДП(Р) проявил(а) себя следующим образом:

1. Степень творчества, самостоятельности, работоспособности \_\_\_\_\_

2. Уровень профессиональной подготовки студента

3. Возможность использования результатов, полученных в ДП(Р), в учебном процессе в колледже, и т.д., а также в организациях

**ОБЩЕЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Руководитель ДП(Р)

ФИО руководителя ДП(Р) полностью \_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_ Ученая степень \_\_\_\_\_

Место работы и должность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ Н**  
**Образец титульного листа дипломной работы**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАПОУ СО «КРАСНОУФИМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ  
Зам. директора по учебной работе  
\_\_\_\_\_ С.В. Оношкин  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

**ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)**

Тема: «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
ДП(Р).35.02.08.31-Э.00-00/000.00.26.ПЗ

|                                   |               |             |
|-----------------------------------|---------------|-------------|
| Руководитель                      |               |             |
| преподаватель                     | _____         | И.О.Фамилия |
| должность, ученая степень, звание | подпись, дата |             |

|                                   |               |             |
|-----------------------------------|---------------|-------------|
| Консультант                       |               |             |
| преподаватель                     | _____         | И.О.Фамилия |
| должность, ученая степень, звание | подпись, дата |             |

|                                   |               |             |
|-----------------------------------|---------------|-------------|
| Нормоконтролер                    |               |             |
| преподаватель                     | _____         | И.О.Фамилия |
| должность, ученая степень, звание | подпись, дата |             |

|           |               |             |
|-----------|---------------|-------------|
| Рецензент |               |             |
| _____     | _____         | И.О.Фамилия |
| должность | подпись, дата |             |

|         |               |             |
|---------|---------------|-------------|
| Студент | _____         | И.О.Фамилия |
|         | подпись, дата |             |

Дата защиты \_\_\_\_\_

Оценка ГЭК \_\_\_\_\_

|                  |               |             |
|------------------|---------------|-------------|
| Председатель ГЭК |               |             |
| _____            | _____         | И.О.Фамилия |
| должность        | подпись, дата |             |

Красноуфимск 2026

## **ПРИЛОЖЕНИЕ О**

### **Требования к оформлению дипломной работы**

1. Структура и содержание дипломного проекта определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включают в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений.

2. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ДР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2 страниц.

3. Основная часть ДР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

4. Основная часть ДР должна содержать, как правило, три главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ДР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ДР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики. В этой главе содержится: анализ конкретного материала по избранной теме и выводы по результатам анализа.

Третья глава посвящается описанию выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме и описание способов решения выявленных проблем.

5. В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

6. Завершающей частью ДР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более двух страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

7. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ДР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

8. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ДР должен составлять 50-80 страниц печатного текста (без приложений). Текст ДР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАПОУ СО «КРАСНОУФИМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на дипломный проект (работу)**

Студента \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ 31-Э

(фамилия, имя, отчество)

Специальность \_\_\_\_\_ 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе»

Тема ДП(Р): \_\_\_\_\_

1 Актуальность темы

---

---

---

2 Новизна и теоретическая разработанность

---

---

---

3 Самостоятельность и практическая значимость

---

---

---

4 Замечания и недостатки

---

---

---

5 Общая оценка работы

---

---

---

Сведения о рецензенте:

\_\_\_\_\_ ФИО полностью

Место работы и должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_, ученое звание \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование учебного заведения, специальность

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ Р**  
**Ведомость защиты дипломного проекта**

**ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»**  
**Ведомость защиты дипломного проекта**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г

Специальность 35.02.08 группа 31 Э

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_

Зам. председателя ГЭК: \_\_\_\_\_

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_

|                        | Критерии                                                                                                                                                                                                          | Оцениваемые ОК   | Балл<br>0-<br>показатель<br>отсутствует<br>1-проявился<br>частично<br>2-проявился<br>полностью |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1                      | Работа выполнена в соответствии с основными требованиями стандарта и рекомендациями, в том числе содержит качественно выполненные и обоснованные приложения, иллюстрации с демонстрацией практического применения | ОК 1-ОК9         |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                      | Соответствие содержания работы теме                                                                                                                                                                               | ОК 1             |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3                      | Выполнен анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставляемыми и оценкой различных точек зрения                                                                                                     | ОК 4             |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4                      | Работа носит исследовательский характер, возможно практическое внедрение                                                                                                                                          | ОК 1, ОК 4       |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5                      | Работа содержит выводы и выражение мнения выпускника по проблеме                                                                                                                                                  | ОК 1, ОК 8, ОК 9 |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6                      | Содержание и качество выполнения электронной презентации соответствует теме работы, дополняет ее                                                                                                                  | ОК 5             |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7                      | Установление связи между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целью и задачами ДП(Р)                                                                                                   | ОК 2, ОК 3, ОК 4 |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8                      | Наличие в работе сравнительного анализа различных точек зрения на изучаемую тему (проблему)                                                                                                                       | ОК 2 ОК 8        |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9                      | Защита выстроена логично, выпускник аргументирует ответы на вопросы                                                                                                                                               | ОК 1 ОК 9        |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10                     | Владение научной, специальной терминологией                                                                                                                                                                       | ОК 1 ОК2         |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого, макс баллов: 20 |                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11                     | Наличие портфолио                                                                                                                                                                                                 | -                |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого, макс баллов: 2  |                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего, макс баллов: 22 |                                                                                                                                                                                                                   |                  |                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Шкала оценки образовательных достижений по защите дипломной работы**

| Процент результативности |                 | Балл (отметка) | оценка              |
|--------------------------|-----------------|----------------|---------------------|
| 90%-100%                 | 20-22 балла     | 5              | отлично             |
| 75%-89%                  | 16-19-балл      | 4              | хорошо              |
| 65%-74%                  | 14-15 баллов    | 3              | удовлетворительно   |
| Менее 65%                | Менее 14 баллов | 2              | неудовлетворительно |

**ПРИЛОЖЕНИЕ С**  
**Книга протоколов заседания ГЭК (титул, образцы протоколов)**

**Министерство образования Свердловской области**  
**ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»**

**Книга протоколов**  
**заседаний Государственной экзаменационной комиссии**

**специальность: 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном**  
**комплексе (АПК)**  
**форма обучения очная**  
**2025–2026 уч. год**

**ГАПОУ СО «Красноуфимский аграрный колледж»**  
**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания Государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению результатов ГИА от  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2026 год.**

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Выполнил и защитил дипломную работу на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель ДР: \_\_\_\_\_

с оценкой \_\_\_\_\_

2. Сдал демонстрационный экзамен КОД 35.02.08-1–2026 по специальности 35.02.08  
«Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)» с оценкой

\_\_\_\_\_

в ГЭК представлены следующие материалы:

1. Сводная ведомость оценок студента о выполнении им требований учебного плана;

2. Протокол проведения демонстрационного экзамена;

3. Итоговый протокол в форме демонстрационного экзамена;

4. Дипломная работа на \_\_\_\_\_ листах

5. Презентационные материалы

6. Отзыв руководителя: \_\_\_\_\_ с оценкой \_\_\_\_\_

7. Рецензия: \_\_\_\_\_ с оценкой \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Присвоить квалификацию техник по специальности 35.02.08 «Электротехнические  
системы в агропромышленном комплексе (АПК)» и выдать диплом

\_\_\_\_\_

(с отличием/ без отличия)

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Зам. председателя ГЭК: \_\_\_\_\_

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответственный секретарь: \_\_\_\_\_

Начало работы ГЭК \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Окончание работы ГЭК \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин

**ПРИЛОЖЕНИЕ Т**  
**Итоговый протокол**  
**Государственной итоговой аттестации**  
**в форме демонстрационного экзамена профильного уровня**

Дата:

Время начала ДЭ

Время завершения ДЭ

Центр проведения  
демонстрационного  
экзамена, адрес:

Образовательная  
организация, субъект  
РФ:

Учебная группа:

Профессия СПО / специальность  
СПО:

| №<br>п/п | ФИО | Вариант<br>задания | Количество баллов | Итоговые результаты<br>(оценка по шкале<br>«отлично», «хорошо»,<br>«удовлетворительно») |
|----------|-----|--------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|          |     |                    |                   |                                                                                         |
|          |     |                    |                   |                                                                                         |
|          |     |                    |                   |                                                                                         |

**Условия аттестации (положительного заключения):**

- «Отлично» - 90,00%-100,00% от максимально возможной суммы баллов;
- «Хорошо» - 65,00%-89,99% от максимально возможной суммы баллов;
- «Удовлетворительно» - 50,00%-64,99% от максимально возможной суммы баллов;
- «Неудовлетворительно» - менее 49,99% от максимально возможной суммы баллов

|                          |  |  |         |       |
|--------------------------|--|--|---------|-------|
| <b>Председатель ГЭК:</b> |  |  | _____   | _____ |
|                          |  |  | Подпись | ФИО   |
| <b>Главный эксперт</b>   |  |  | _____   | _____ |
|                          |  |  | Подпись | ФИО   |
| <b>Члены ГЭК:</b>        |  |  | _____   | _____ |
|                          |  |  | Подпись | ФИО   |
|                          |  |  | _____   | _____ |
|                          |  |  | Подпись | ФИО   |
|                          |  |  | _____   | _____ |
|                          |  |  | Подпись | ФИО   |

**ПРИЛОЖЕНИЕ У**  
**Форма заявления о несогласии с выставленными баллами по результатам экзаменационной**  
**работы участника демонстрационного экзамена**

в апелляционную комиссию

| <b>АПЕЛЛЯЦИЯ</b><br>о несогласии с выставленными баллами                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Дата проведения демонстрационного экзамена:</b>                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| <b>Центр проведения демонстрационного экзамена, адрес:</b>                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| <b>Образовательная организация, субъект РФ:</b>                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| <b>Учебная группа:</b>                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| <b>Профессия СПО / специальность СПО:</b>                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| Фамилия                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| Имя                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| Отчество ( <i>при наличии</i> )                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| Прошу пересмотреть выставленные мне результаты Государственной итоговой аттестации (демонстрационный экзамен) так как считаю, что данные мною ответы на задании были оценены (обработаны) неверно. |                                                                                                                                                                           |                                                                             |
| Прошу рассмотреть апелляцию                                                                                                                                                                        | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>- в моем присутствии</span> <span><input type="checkbox"/></span> </div>                               |                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                    | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>- в присутствии лица, представляющего мои интересы</span> <span><input type="checkbox"/></span> </div> |                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                    | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>- без меня (моих представителей)</span> <span><input type="checkbox"/></span> </div>                   |                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                    | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span><i>нужное подчеркнуть</i></span> <span><input type="checkbox"/></span> </div>                          |                                                                             |
| " ____ " _____ 20__ г.                                                                                                                                                                             | <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <i>Подпись</i>                                                                                           | <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <i>ФИО</i> |
| <b>Заявление принял</b>                                                                                                                                                                            | <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <i>Подпись</i>                                                                                           | <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 100%;"></div> <i>ФИО</i> |

**ПРИЛОЖЕНИЕ Ф**  
**Форма заключения о результатах установления правильности оценивания экзаменационной**  
**работы участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с**  
**выставленными баллами**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
о результатах установления правильности оценивания экзаменационной работы участника  
демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию о несогласии с  
выставленными баллами

По результатам проверки экзаменационной работы в форме демонстрационного экзамена

участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию,

(фамилия, имя, отчество)

установлена правильность оценивания заданий экзаменационной работы.

|                                                 |                |            |
|-------------------------------------------------|----------------|------------|
| <b>Председатель<br/>апелляционной комиссии:</b> | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
| <b>Члены<br/>апелляционной комиссии:</b>        | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
|                                                 | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
|                                                 | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
|                                                 | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
| <b>Секретарь апелляционной<br/>комиссии:</b>    | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма заключения о результатах установления правильности оценивания  
экзаменационной работы участника демонстрационного экзамена, подавшего  
апелляцию о несогласии с  
выставленными баллами**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о результатах установления правильности оценивания экзаменационной работы  
участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию о несогласии

с

выставленными баллами

По результатам проверки экзаменационной работы в форме демонстрационного экзамена

\_\_\_\_\_

участника демонстрационного экзамена, подавшего апелляцию,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

сделан вывод

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата демонстрационного экзамена.
- о необходимости предоставления возможности пройти демонстрационный экзамена в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления, но не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

|                                                 |                |            |
|-------------------------------------------------|----------------|------------|
| <b>Председатель<br/>апелляционной комиссии:</b> | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
| <b>Члены<br/>апелляционной комиссии:</b>        | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
|                                                 | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
|                                                 | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
|                                                 | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |
| <b>Секретарь апелляционной<br/>комиссии:</b>    | _____          | _____      |
|                                                 | <i>Подпись</i> | <i>ФИО</i> |

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_г.